

速効！ タイピング習得2

取り扱い説明書

シリアルナンバーは大切に保管してください。

IRT0355

※ソフトインストール時や最新版アップデートの際に必要となります。

製品ご利用の前に必ずお読みください。
この取り扱い説明書は大切に保管してください。
※本書及びシリアルナンバーを再発行することはできません。

IRT||
software

目次

動作環境・その他(免責事項や注意事項など).....	02
インストール方法とアンインストール方法.....	03~06
起動方法.....	07~08
タイピング練習をはじめる前に・・・	
使用者を登録する.....	09~10
ユーザー設定画面で各種設定を行う.....	11~12
基本、単語、文章練習の練習時間の設定をする.....	13
タイピング練習をする	
ホームポジションについて.....	14
「スタート：基本練習」を練習する.....	15~18
「ステップ1：単語」を練習する.....	19~21
「ステップ2：短文」を練習する.....	22~24
「ステップ3：文章」を練習する.....	25~27
かな入力時の数字入力方法.....	28
使用者を切り替える.....	28
ローマ字表.....	29
お問い合わせ窓口.....	30~裏表紙



PDFマニュアルについて

本ソフトには、PDF マニュアルが同梱されております。
ソフトをインストールすると、パソコン上に PDF マニュアルのショートカット
アイコンが表示されます。(7~8 ページをご参照ください)

PDF マニュアルには、「ソフトの画面・各部の説明」と「よくあるお問い合わせ」
を掲載しておりますので、冊子の取扱説明書とあわせてご覧ください。

動作環境

- 対応OS: Windows XP / Vista / 7 / 8 ※Mac OSには対応していません。
- CPU: Intelプロセッサ 1GHz以上 (または同等の互換プロセッサ)
- メモリ: 1GB以上 (Windows 8 64bitの場合、2GB以上)
- モニター: 1024×768以上の解像度で色深度32bit True Color以上の表示をサポートしている環境
- CD-ROM: 倍速以上
- ハードディスク: 100MB以上の空き容量(インストール時)
※これ以外にシステムドライブ上にデータ保存の為に空き容量が必要です。
- その他: インターネット接続環境必須
※PDFマニュアルの閲覧ソフトのインストール、ユーザー登録、アップデートや最新情報の確認を行う際にはインターネット接続環境が必要です。
Qwerty配列の日本語106/109キーボード
音声(Wave)ファイルを再生できる環境
- OSについて
※上記OSが正常に機能し、OSの最低動作環境を満たしていることが前提です。
※日本語版32bitOSのみの対応です。各種ServerOSには対応していません。
Windows 7 / 8 64bitでは、WOW64(32bit互換モード)で動作します。
※Windows 8 では、デスクトップモードのみ対応です。
※Windows 8.1 Preview版で動作確認済みです。
※最新のサービスパック(SP)及び各種パッチが適用されている環境が前提です。
※管理者権限を持ったユーザーでお使いください。
※マイクロソフトのサポート期間が終了したOSでの動作は保証いたしません。
- ご注意
※各種アップデートや最新情報の確認を行う際にはインターネット接続環境が必要です。
※激安革命シリーズや他のソフトとの互換性はありません。
※本ソフトをインストールする際、PDFマニュアルがインストールされます。
PDFマニュアルを見るにはPDFファイルが閲覧できる環境が必要となります。
※パソコン環境によっては、パソコンの動作に遅延等が見られる場合もありますのでご注意ください。
※日本語キーボード専用ソフトです。英語キーボード等は対応していません。
※本ソフトを使用することにより得られる効果を保証するものではありません。
※本ソフトにはネットワーク上でデータを共有する機能はありません。
また、ネットワークを経由してソフトを使用することはできません。
※本ソフトのタイプ音等を聞くためには、サウンドカード等のWaveファイルを再生できる環境が必要です。

その他

- サポートについて
※弊社ではソフトの動作関係のみのサポートとさせていただきます。また、製品の仕様やパッケージ、ユーザーサポートなどすべてのサービス等は予告無く変更、または終了することがあります。予めご了承ください。
※各種ソフトウェア、パソコン本体や各種ハードウェアについてのお問い合わせやサポートにつきましては、各メーカーに直接お問い合わせください。
- その他
※本ソフトを著作者の許可無く賃貸業等の営利目的で使用することを禁止します。
改造、リバースエンジニアリングすることを禁止します。
※本ソフトを複数のパソコン上で使用するには台数分のソフトを必要とします。
※本ソフトにはネットワーク上でデータを共有する機能はありません。
また、ネットワークを経由してソフトを使用することはできません。
※本ソフトを運用された結果の影響につきましては、当社は一切の責任を負いかねます。
また、本ソフトに瑕疵が認められる場合以外の返品はお受け致しかねますので予めご了承ください。
※著作者の許諾無しに、画像・イラスト・文章等の内容全て、もしくは一部を無断で改変・頒布・送信・転用・転載等は法律で禁止されております。
- 商標について
※Microsoft、Windows、Windows XP、Windows Vista、Windows 7、Windows 8は、米国Microsoft Corporationの米国及びその他の国における登録商標または商標です。
※Pentium はアメリカ合衆国および他の国におけるIntel Corporationの登録商標または商標です。
※Mac OSは米国および他国のApple Inc.の登録商標または商標です。
※その他記載されている会社名・団体名及び商品名などは、登録商標または商標です。
※本製品は、株式会社アイアールティーのオリジナル製品です。

インストール方法とアンインストール方法

インストール方法

お使いのパソコンに『速効!タイピング習得2』をインストールします。

本ソフトをインストールする前に、次の項目をご確認ください。

○ハードディスクの空き容量

ハードディスクの空き容量が100MB以上必要(左記以外にシステムドライブ上にデータ保存の為の空き容量が必要)です。

○管理者権限について

インストールするパソコンの管理者権限を持っているユーザーがインストールを行ってください。

○アプリケーションソフトの停止

インストールする前にウイルス対策ソフトなどの常駐ソフトや他のアプリケーションを停止してください。

※Windows OSやお使いのパソコンそのものが不安定な場合も、正常にインストールが行われない場合があります。

1 本ソフトのCD-ROMを CD-ROMドライブに入れてください。

CD-ROMが認識されましたら、自動でセットアップが始まります。右のような画面が表示されましたら、**次へ** ボタンをクリックしてください。

パソコンの設定によっては自動でセットアップが始まらない場合があります。

その場合は、

[コンピューター(※)]→[CD-ROM]→[SETUP.EXE]をダブルクリックしてください。また、あわせて6ページを参照してください。

※Windows 8 /7の場合は[コンピューター]
Windows Vistaの場合は[コンピュータ]
Windows XPの場合は[マイコンピュータ]



2 使用許諾契約の内容を確認してください。

使用許諾契約書の内容を確認し、**使用許諾契約の条項に同意します**をクリックして選択した後、**次へ** ボタンをクリックしてください。



インストール方法とアンインストール方法

3 インストール先のフォルダーを確認してください。

この画面からインストール先を選択できます。
インストール先を変更しない場合は **次へ** ボタンをクリック、
インストール先を変更する場合は **変更** ボタンをクリック
してください。
※通常は、インストール先を変更しなくても結構です。



4 設定の内容を確認してください。

確認用の画面が表示されます。
よろしければ **インストール** ボタンをクリックしてください。

インストールが始まります。



5 インストール完了!

インストールが正常に終了すると右のような画面が表示
されますので **完了** ボタンをクリックしてください。



インストール方法とアンインストール方法

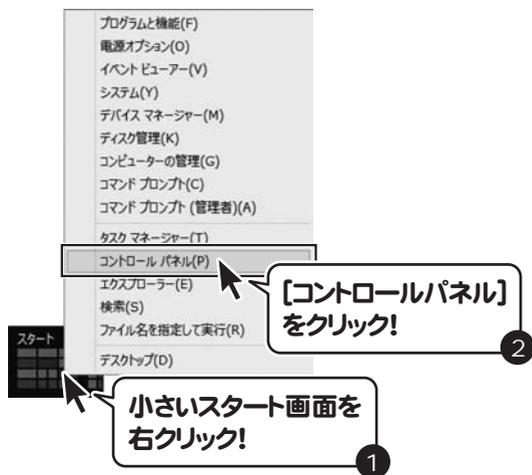
アンインストール方法

お使いのパソコンから『速効!タイピング習得2』をアンインストール(削除)します。

本ソフトを完全に終了して、
タスクバーの左下あたりにマウスカースルを合わせます。



小さいスタート画面が表示されますので、右クリックをして、表示されるメニューから



「コントロールパネル」→「プログラムのアンインストール」で
一覧表示されるプログラムの中から「速効!タイピング習得2」を選択して「アンインストール」を
クリックすると、確認メッセージが表示されますので、**はい** ボタンをクリックするとアンインストールが
実行されます。

※Windows OSが7の場合、 ボタン→「コントロールパネル」→
「プログラムのアンインストール」を選択してアンインストールを行ってください。

※Windows OSがVistaの場合、 ボタン→「コントロールパネル」→
「プログラムのアンインストールと変更」を選択してアンインストールを行ってください。

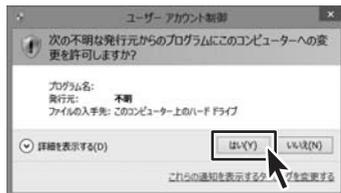
※Windows OSがXPの場合、「スタート」→「コントロールパネル」→「プログラムの追加と削除」を
選択してアンインストールを行ってください。

インストール方法とアンインストール方法

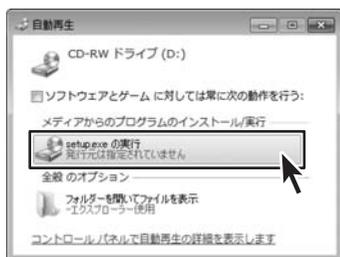
インストール中、またはアンインストール中に下のような画面が表示された場合
次の手順で作業を続けてください。



Windows 8で[自動再生]画面が表示された場合
[setup.exeの実行]をクリックしてください。



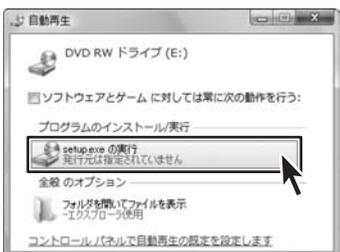
Windows 8で[ユーザーアカウント制御]画面が表示された場合
はい ボタンをクリックしてください。



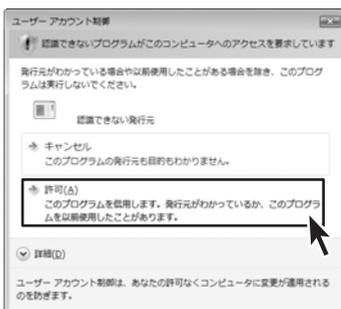
Windows 7で[自動再生]画面が表示された場合
[setup.exeの実行]をクリックしてください。



Windows 7で[ユーザーアカウント制御]画面が表示された場合
はい ボタンをクリックしてください。



Windows Vistaで[自動再生]画面が表示された場合
[setup.exeの実行]をクリックしてください。



Windows Vistaで[ユーザーアカウント制御]画面が表示された場合
[許可]をクリックしてください。

起動方法

スタートメニュー (Windows XP、Windows Vista、Windows 7) からの起動



デスクトップ左下の



ボタン (Windows Vistaの場合は  ボタン、Windows XPの場合は[スタート]ボタン) をクリックして

「すべてのプログラム」→「IRT」→「速効! タイピング習得2」→「速効! タイピング習得2」をクリックしますと、本ソフトが起動します。

デスクトップショートカットからの起動

本ソフトをインストールすると、デスクトップ上に「速効! タイピング習得2」のショートカットアイコンが作成されます。



速効! タイピング習得2

速効! タイピング習得2
デスクトップショートカットアイコン



速効! タイピング習得2_PDFマニュアル

速効! タイピング習得2
_PDFマニュアル
デスクトップショートカットアイコン

(左図: Windows 8の場合のアイコン)

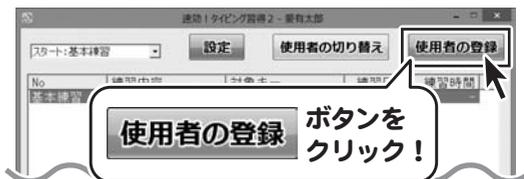
タイピング練習をはじめる前に・・・

使用者を登録する

タイピング練習をする使用者を登録します。

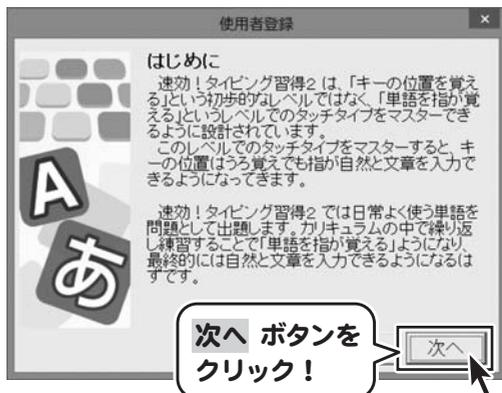
1 使用者登録画面を表示します

メイン画面の「使用者の登録」ボタンをクリックして使用者登録画面を表示します。
※初回起動時は、使用者登録画面（2の画面）が自動で表示されます。



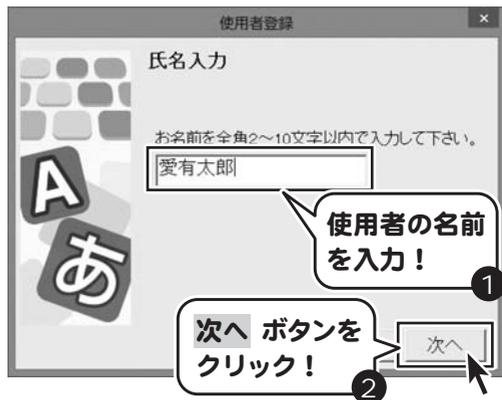
2 内容を確認します

内容を確認し、次へ ボタンをクリックします。



3 使用者の氏名を入力します

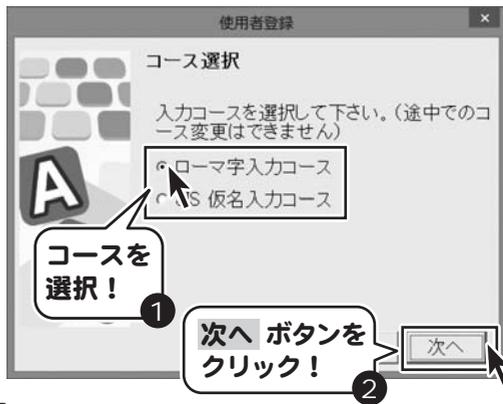
使用者の氏名を入力し、次へ ボタンをクリックします。



タイピング練習をはじめる前に・・・

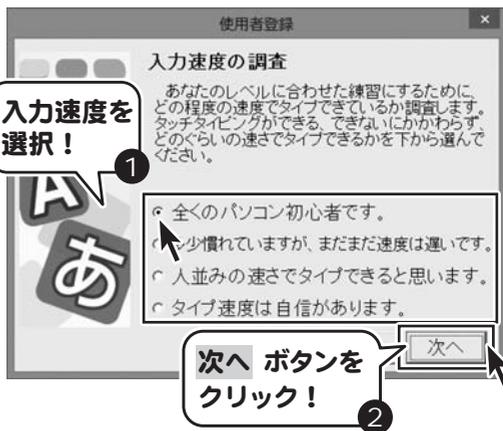
4 コースを選択します

コースを選択し、**次へ** ボタンをクリックします。



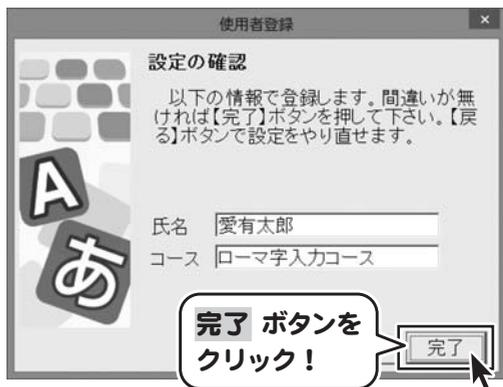
5 タイピングの入力速度を選択します

タイピングの入力速度で、自分に近いものを選択し、**次へ** ボタンをクリックします。



6 設定内容を確認して完了です

最後に、設定内容を確認し、**完了** ボタンをクリックします。



タイピング練習をはじめる前に・・・

ユーザー設定画面で各種設定を行う

メイン画面の[設定]ボタンをクリックし、全般タブをクリックします。

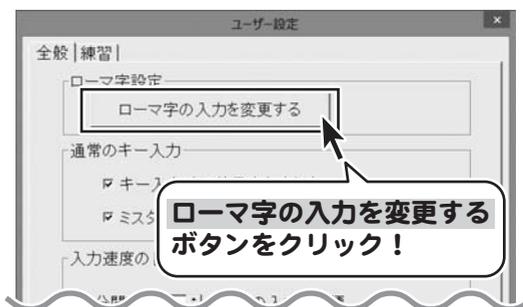
1 ユーザー設定画面を表示します

メイン画面の「設定」ボタンをクリックしてユーザー設定画面を表示します。



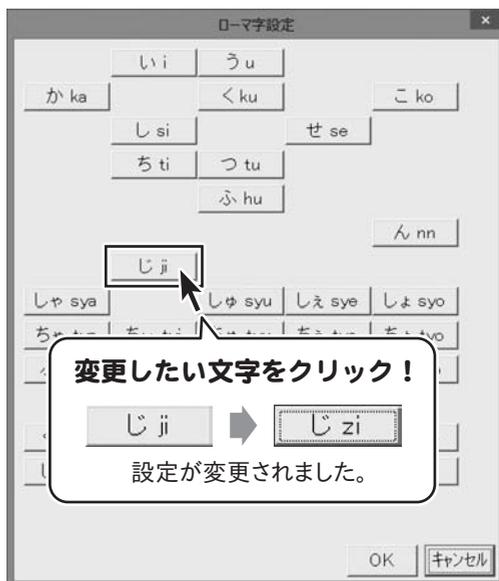
2 ローマ字設定を行います

全般タブをクリックして、**ローマ字の入力を変更する** ボタンをクリックします。



3 変更したい文字を選択します

ローマ字設定画面が表示されましたら、変更したい文字のボタンをクリックして変更します。



タイピング練習をはじめる前に・・・

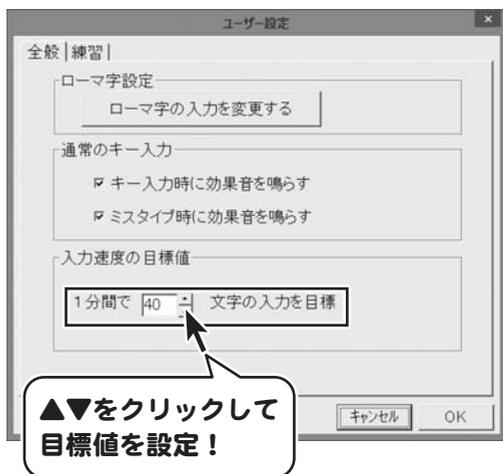
4 効果音を設定します

効果音を鳴らす場合は、
「 キー入力時に効果音を鳴らす」
「 ミスタイプ時に効果音を鳴らす」の
チェックボックスをクリックしてチェックを
入れます。



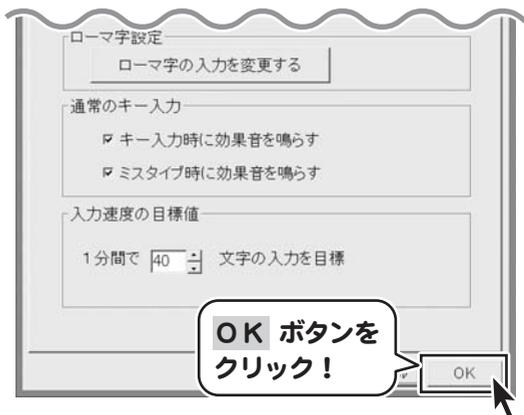
5 入力速度の目標値を設定します

▲▼をクリックして、1分間に入力する文字
の目標を設定します。



6 設定を完了します

すべての設定が終わりましたら、
OK ボタンをクリックします。



タイピング練習をはじめる前に・・・

基本、単語、文章練習の練習時間の設定をする

メイン画面の[設定]ボタンをクリックし、練習タブをクリックします。

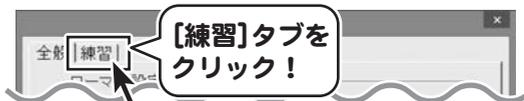
1 ユーザー設定画面を表示します

メイン画面の「設定」ボタンをクリックしてユーザー設定画面を表示します。



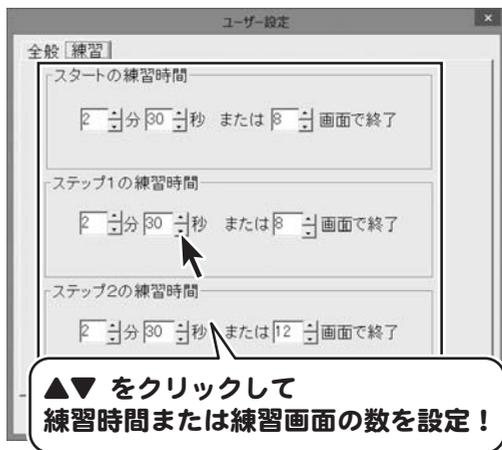
2 設定画面を切り替えます

[練習]タブをクリックします。



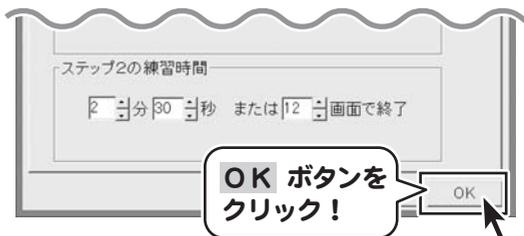
3 練習時間・練習画面の数を設定します

▲▼をクリックして、練習時間または練習画面の数を設定します。



4 設定を完了します

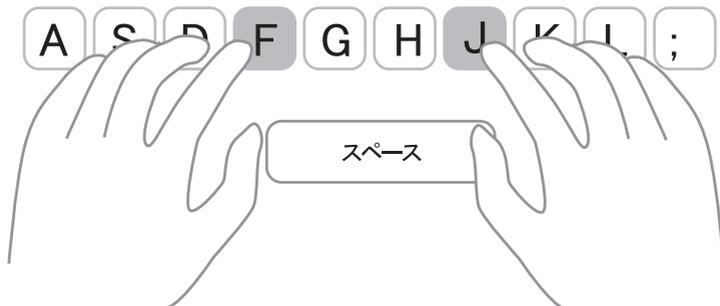
すべての設定が終わりましたら、OK ボタンをクリックします。



タイピング練習をする

ホームポジションについて

タッチタイピングを習得する為には、各指を所定の位置(ホームポジション)に手元を見ずに配置できるようにすることが重要です。
一般的に左手の人差し指を「F」キーに、右手の人差し指を「J」キーに配置し、各隣の指を隣のキーに配置した状態をホームポジションといいます。



姿勢

タイピングをするときの姿勢もタイピングのしやすさに影響しますので、タイピングが行いやすい位置のイスの高さ、腕の置く場所等を調整してください。

キーボードの位置

モニターの中心線上にキーボードの「G」と「H」の間にくるようにキーボードの位置を合わせるとタイピングがしやすくなります。

タイピングを練習する

4 指示に従い、キーを入力します

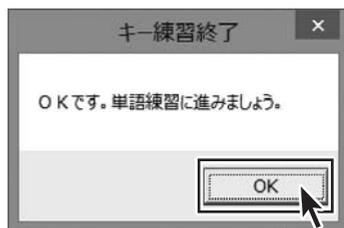
「基本練習」画面が表示されましたら、指示に従い、キーを入力します。

入力を間違えた時は、指示が赤い文字で表示されます。
正しいキーを入力してください。



5 単語練習に進みます

「OKです。単語練習に進みましょう」という画面が表示されましたら、OK ボタンをクリックします。



OK ボタンをクリック！

タイピングを練習する

6 指示に従い、キーを入力します

「単語練習」画面が表示されましたら、指示に従い、キーを入力します。



7 成績画面が表示されます

練習が終わると「今回の成績」画面が表示されますので成績を確認します。

次の画面> ボタンをクリックしてすべての成績を確認しましたら

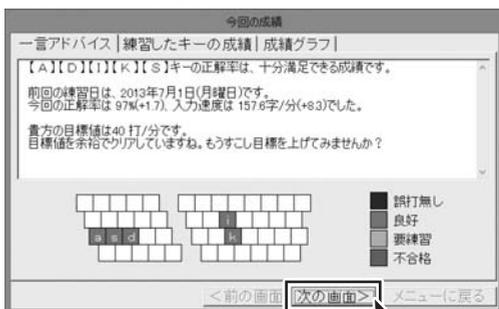
メニューに戻る ボタンをクリックして練習終了です。

[基本練習1]に合格すると新しい問題が追加されます。

基本練習は、[基本練習1]～[基本練習45]まであります。



一言アドバイス画面



次の画面> ボタンをクリック！

タイピング練習をする

練習したキーの成績画面



次の画面 > ボタンを
クリック！

成績グラフ画面



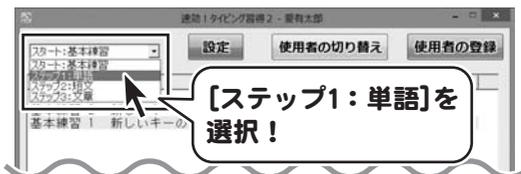
メニューに戻る ボタン
をクリック！

タイピング練習をする

「ステップ1：単語」を練習する

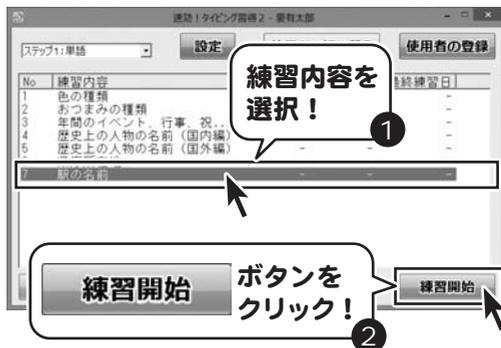
1 練習を選択します

▼をクリックして、練習するステップを選択します。



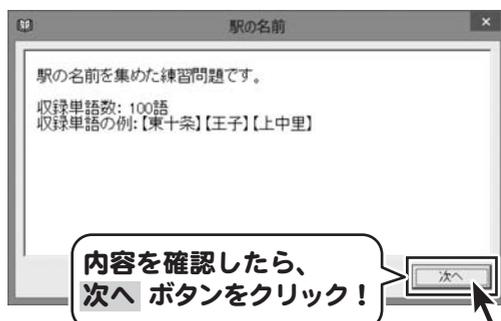
2 練習内容を選択します

練習内容を選択し、「練習開始」ボタンをクリックします。
(ここでは、[駅の名前]を選択します)



3 内容を確認します

練習内容解説画面が表示されましたら内容を
確認し、次へ ボタンをクリックします。



タイピング練習をする

4 指示に従い、キーを入力します

「駅の名前」画面が表示されましたら、指示に従い、キーを入力します。

入力を間違えた時は、指示が赤い文字で表示されます。
正しいキーを入力してください。

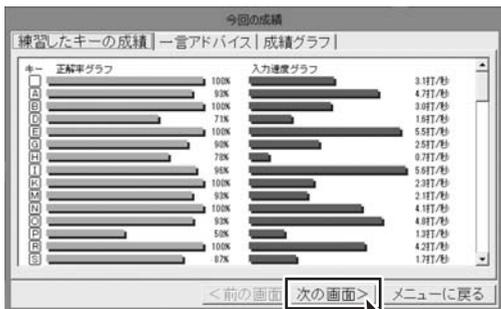


5 成績画面が表示されます

練習が終わると「今回の成績」画面が表示されますので成績を確認します。

次の画面> ボタンをクリックしてすべての成績を確認したらメニューに戻る ボタンをクリックして練習終了です。

練習したキーの成績画面



次の画面> ボタンをクリック！

タイピング練習をする

一言アドバイス画面



次の画面> ボタンを
をクリック!

成績グラフ画面



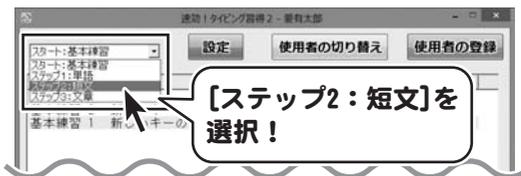
メニューに戻る ボタン
をクリック!

タイピング練習をする

「ステップ2：短文」を練習する

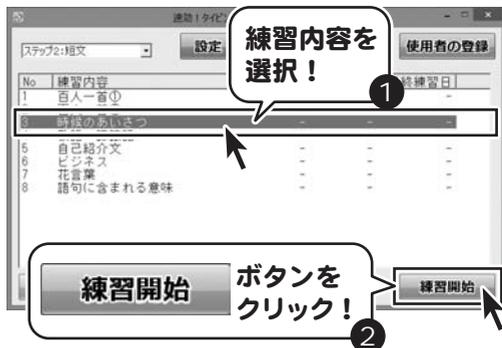
1 練習を選択します

▼をクリックして、練習するステップを選択します。



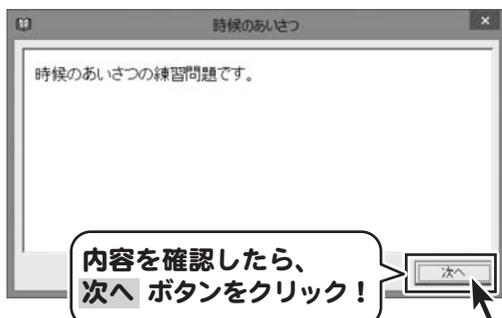
2 練習内容を選択します

練習内容を選択し、「練習開始」ボタンをクリックします。
(ここでは、[時候のあいさつ]を選択します)



3 内容を確認します

練習内容解説画面が表示されましたら内容を確認し、次へ ボタンをクリックします。



タイピング練習をする

4 指示に従い、キーを入力します

「時候のあいさつ」画面が表示されましたら、指示に従い、キーを入力します。

入力を間違えた時は、指示が赤い文字で表示されます。
正しいキーを入力してください。



5 成績画面が表示されます

練習が終わると「今回の成績」画面が表示されますので成績を確認します。

次の画面> ボタンをクリックしてすべての成績を確認したらメニューに戻る ボタンをクリックして練習終了です。

練習したキーの成績画面



次の画面> ボタンをクリック！

タイピング練習をする

一言アドバイス画面



次の画面> ボタンを
をクリック！

成績グラフ画面



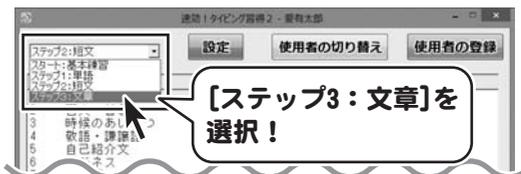
メニューに戻る ボタン
をクリック！

タイピング練習をする

「ステップ3：文章」を練習する

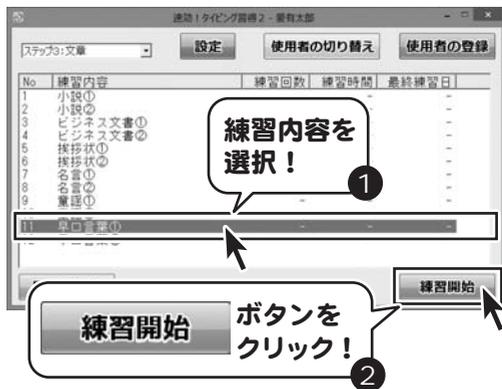
1 練習を選択します

▼をクリックして、練習するステップを選択します。



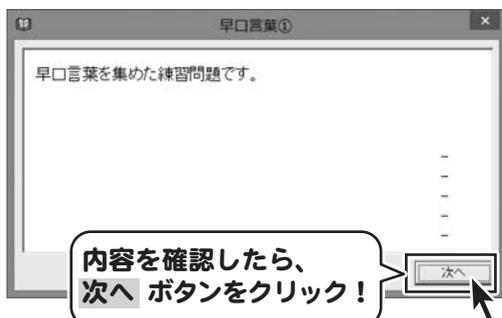
2 練習内容を選択します

練習内容を選択し、「練習開始」ボタンをクリックします。
(ここでは、[早口言葉①]を選択します)



3 内容を確認します

練習内容解説画面が表示されましたら内容を
確認し、「次へ」ボタンをクリックします。



タイピング練習をする

4 指示に従い、キーを入力します

「早口言葉①」画面が表示されましたら、指示に従い、キーを入力します。



5 成績画面が表示されます

練習が終わると「今回の成績」画面が表示されますので成績を確認します。

次の画面> ボタンをクリックしてすべての成績を確認したらメニューに戻る ボタンをクリックして練習終了です。

練習したキーの成績画面



次の画面> ボタンをクリック！

タイピング練習をする

一言アドバイス画面



次の画面 > ボタンを
クリック！

成績グラフ画面



メニューに戻る ボタン
をクリック！

タイピング練習をする

かな入力時の数字入力方法

数字、記号入力の際にはAlt+カタカナ／ひらがな／ローマ字キーを押して入力モードを切り替えてください。数字入力が終わり、かな入力に戻る際にも同様の操作で入力モードを切り替えてください。



Alt + カナ キーを押すと
入力モードが切り替わります



[かな] Alt + カナ キーを押すと…

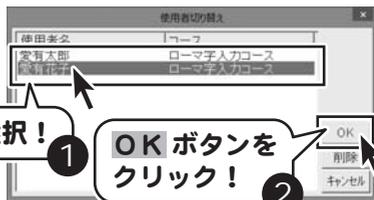
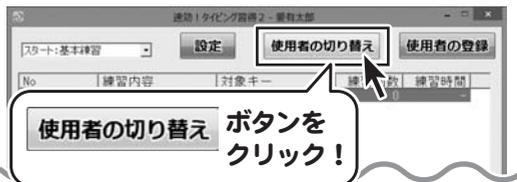


[英数] 入力モードが切り替わります。

使用者を切り替える

ソフト上で複数の使用者を登録できるので、家族全員でお使いいただくこともできます。使用者は最大10人まで登録することができます。使用者の登録方法は、9～10ページをご覧ください。

メイン画面の「使用者の切り替え」ボタンをクリックして、使用者切り替え画面を表示します。登録されている使用者名が表示されますので、使用者を選択して、OK ボタンをクリックすると、使用者が切り替わります。



1 使用者を選択!

2 OK ボタンをクリック!

ローマ字表

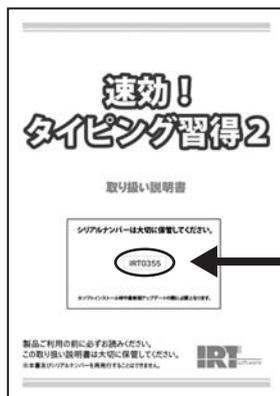
あ	い	う	え	お	ちゃ	ちゅ	ちょ		
A	I	U	E	O	TYA(CHA)	TYU(CHU)	TYO(CHO)		
か	き	く	け	こ	にゃ	にゅ	にょ		
KA	KI	KU	KE	KO	NYA	NYU	NYO		
さ	し	す	せ	そ	ひゃ	ひゅ	ひょ		
SA	SI (SHI)	SU	SE	SO	HYA	HYU	HYO		
た	ち	つ	て	と	みゃ	みゅ	みょ		
TA	TI (CHI)	TU (TSU)	TE	TO	MYA	MYU	MYO		
な	に	ぬ	ね	の	りゃ	りゅ	りょ		
NA	NI	NU	NE	NO	RYA	RYU	RYO		
は	ひ	ふ	へ	ほ	ぎゃ	ぎゅ	ぎょ		
HA	HI	HU (FU)	HE	HO	GYA	GYU	GYO		
ま	み	む	め	も	じゃ	じゅ	じゅ		
MA	MI	MU	ME	MO	ZYA (JA)	ZYU (JU)	ZYE (JE)	ZYO (JO)	
や		ゆ		よ	びゃ	びゅ	びょ		
YA		YU		YO	BYA	BYU	BYO		
ら	り	る	れ	ろ	ぴゃ	ぴゅ	ぴょ		
RA	RI	RU	RE	RO	PYA	PYU	PYO		
わ				を	てい	でい			
WA				WO	THI	DHI			
ん					あ	い	う	え	お
NN					XA(LA)	XI(LI)	XU(LU)	XE(LE)	XO(LO)
が	ぎ	ぐ	げ	ご	や	ゆ	よ		
GA	GI	GU	GE	GO	XYA(LYA)	XYU(LYU)	XYO(LYO)		
ざ	じ	ず	ぜ	ぞ					
ZA	ZI (JI)	ZU	ZE	ZO					
だ	ぢ	づ	で	ど					
DA	DI	DU	DE	DO					
ば	び	ぶ	べ	ぼ					
BA	BI	BU	BE	BO					
ぱ	ぴ	ぷ	ぺ	ぽ					
PA	PI	PU	PE	PO					
きゃ		きゅ		きょ					
KYA		KYU		KYO					
しゃ		しゅ	しゅ	しゅ					
SYA(SHA)		SYU(SHU)	SYE(SHE)	SYO(SHO)					

お問い合わせ窓口

本ソフトに関する、ご質問・ご不明な点などございましたら、パソコンの状況など具体例を参考に出来るだけ詳しく書いていただき、メール・電話・FAX等でユーザーサポートまでご連絡ください。

○ソフトのタイトル・バージョン
例:「速効!タイピング習得2」

○ソフトのシリアルナンバー
本書の表紙に貼付されています。



シリアルナンバーシール
貼付場所

○ソフトをお使いになられているパソコンの環境

・OS及びバージョン

例:Windows 8

Windows Updateでの最終更新日〇〇年〇月〇日

・ブラウザのバージョン

例:Internet Explorer 10

・パソコンの仕様

例:SONY XXXX-XXX-XX

PentiumIII 1GHz HDD 500GB Memory 2GB

・プリンターなど接続機器の詳細

例:プリンター EPSONのXXXX(型番)を直接ケーブルで接続している
インクジェットプリンター、ドライバーソフトは更新済み

○お問合せ内容

例:~の操作を行ったら、~というメッセージがでてソフトが動かなくなった
□□□部分の操作について教えてほしい…etc

○お名前

○ご連絡先など

※メールの場合、お客様のメールサーバーのドメイン拒否設定により、
弊社からのメールが受信されない場合がありますので、その際は設定をご確認ください。

お問い合わせ窓口



ご質問・ご不明な点がございましたら、サポート専用番号へご連絡ください。コンピューターのスペックや周辺機器などの状況を詳しくお調べの上、お伝えください。

メールでのお問い合わせ

E-mail info@irtnet.jp

サポート時間：10:00～17:30（土・日、祭日を除く）

※通信料はお客様負担となります。

お電話・FAXでのお問い合わせ

TEL 050-3538-6703

FAX 050-3538-6704

サポート時間：10:00～17:30（土・日、祭日を除く）

※通信料はお客様負担となります。

IRTホームページ

URL <http://irtnet.jp/>

ホームページでは、**ソフトウェアの最新情報、アップデート情報**をお知らせしております。最新版のソフトウェアをダウンロードしてお使いいただけます。

■ご注意

お客様よりいただいたお問合せに返信できない現象が多発しております。

FAX及びe-mailでのお問合せの際には、ご連絡先を正確に明記の上、サポートまでお送りくださいますよう宜しくお願い申し上げます。

また、お問い合わせいただく前に、プリンター等の設定などを今一度ご確認ください。

時間帯等によっては、混雑等により一時的に電話が繋がりにくい場合があります。

その際はお手数ですが、時間をずらしておかけ直してください。



株式会社アイアールティー

速効！ タイピング習得2

画面・各部の説明

よくあるお問い合わせ

※シリアルナンバーは、同梱されている
取り扱い説明書の表紙に記載されています。

製品ご利用の前に必ずお読みください。
この取り扱い説明書は大切に保管してください。
※本書及びシリアルナンバーを再発行することはできません。

IRT software

目次

画面・各部の説明

使用者登録画面	02
メイン画面	02～03
スタート：基本練習画面	04
スタート：基本練習 単語入力練習画面	05
スタート：基本練習 成績画面	05～06
ステップ1～3の入力練習画面	07
ステップ1～3の成績画面	08
ユーザー設定画面	09
成績一覧画面	10
使用者切り替え画面	10
よくあるお問い合わせ	11～15
お問い合わせ窓口	16～17

画面・各部の説明

使用者登録画面

「速効!タイピング習得2」の初回起動時には、下のような画面が表示されます。



使用者登録画面

初回起動時に表示される画面です。

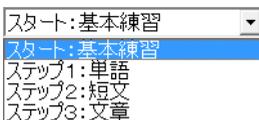
詳しい操作方法は冊子取扱説明書9~10ページをご覧ください。

メイン画面

「速効!タイピング習得2」の2回目以降起動すると、下のような画面が表示されます。



1 ステップ選択



ステップ選択メニュー

スタート:基本練習

基本的な指使いの練習をします。

ステップ1:単語

単語を入力しながらタイピングの練習をします。

ステップ2:短文

短い文章を入力しながらタイピングの練習をします。

ステップ3:文章

長い文章を入力しながらタイピングの練習をします。

画面・各部の説明

2 各種設定ボタン

設定

ユーザーの設定を行います。
(詳細は冊子取扱説明書11～13ページをご覧ください)

使用者の切り替え

使用者の切り替えを行います。
(詳細は冊子取扱説明書28ページをご覧ください)

使用者の登録

新しく使用者の登録を行います。
(詳細は冊子取扱説明書9～10ページをご覧ください)

3 練習内容一覧

No	練習内容	対象キー	練習回数	練習時間
基本練習 2	新しいキーの学習	e	0	-
基本練習 1	新しいキーの学習	esdfjki	1	2分

スタート: 基本練習 内容画面

No	練習内容	練習回数	練習時間	最終練習日
1	色の種類	-	-	-
2	おつまみの種類	-	-	-
3	年間のイベント、行事、祝...	-	-	-
4	歴史上の人物の名前 (国内編)	-	-	-
5	歴史上の人物の名前 (国外編)	-	-	-
6	県庁所在地	-	-	-
7	乱の分類	-	-	-

スタート: 基本練習 以外の練習内容画面

No

練習番号が表示されます。

練習内容

練習内容を表示します。

対象キー(スタート: 基本練習の表示)

練習するキーを表示します。

練習回数

練習した回数を表示します。

練習時間

練習した時間を表示します。

最終練習日(スタート: 基本練習以外表示)

最後に練習した日付を表示します。

4 履歴を見る・練習開始ボタン

履歴を見る

練習結果の履歴を表示します。
(詳細はPDFマニュアル10ページをご覧ください)

練習開始

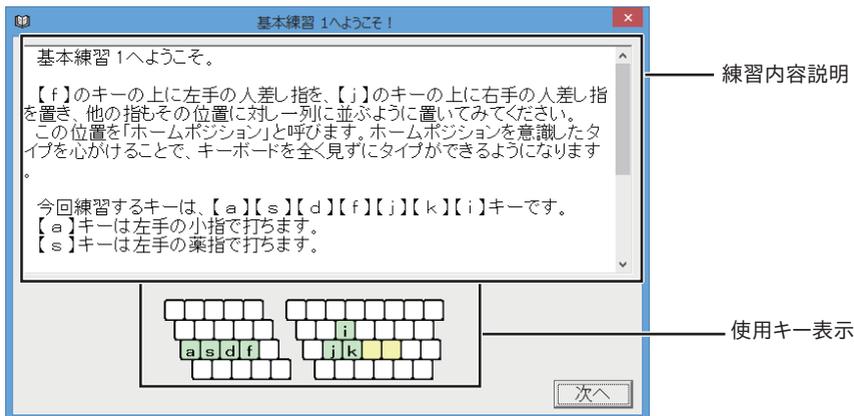
練習を開始します。

画面・各部の説明

スタート：基本練習画面

スタート：基本練習を選択し、[練習開始]ボタンをクリックすると、下のような画面が表示されます。

練習内容解説画面



練習内容説明

ホームポジションや指の動かし方などタイピングの基本的な説明をします。

使用キー表示

基本練習で使用するキーを表示します。

次へ

基本練習に進みます。

キー位置の確認画面



次に押すキーの指示・表示

次に押すべきキーを指示・表示します。

次に押す指の表示

次に押すべき指を表示します。

画面・各部の説明

スタート：基本練習 単語入力練習

基本練習 単語練習画面



練習問題表示

基本練習の単語練習問題を表示します。

次に押すキーの指示・表示

次に押すべきキーを指示・表示します。

次に押す指の表示

次に押すべき指を表示します。

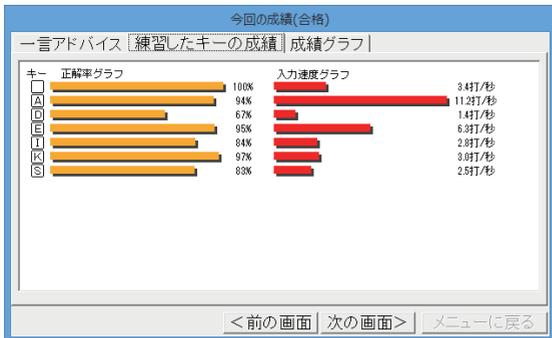
スタート：基本練習 成績画面



一言アドバイス

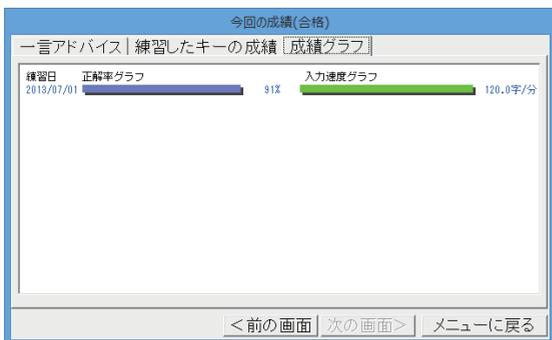
使用した各キー別に詳しく評価・解説します。

画面・各部の説明



練習したキーの成績

練習したキー別に正解率・入力速度を表示します。



成績グラフ

成績グラフを表示します。

<前の画面

1つ前の成績画面を表示します。

次の画面>

次の成績画面を表示します。

メニューに戻る

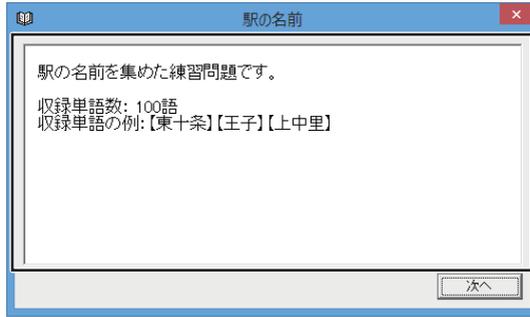
メニュー画面に戻ります。

画面・各部の説明

ステップ1～3の入力練習画面

ステップ1～3から入力練習問題を選択し[練習開始]ボタンをクリックすると、下の画面が表示されます。

練習内容解説画面



選択した
練習問題の詳細

選択した練習問題の詳細

選択した練習問題の詳細と収録単語数を表示します。

次へ

練習に進みます。

練習画面



練習問題表示

次に押すキーの
指示・表示

次に押す指の表示

問題文

問題文を表示します。

次に押すキーの指示・表示

次に押すべきキーを指示・表示します。

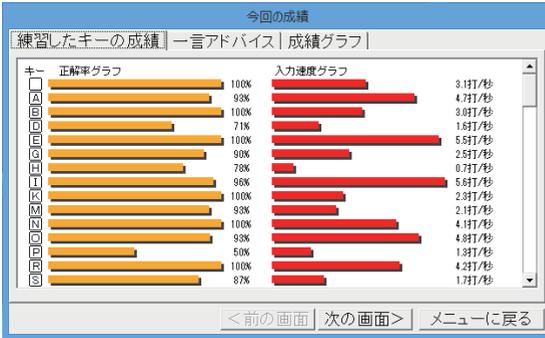
次に押す指の表示

次に押すべき指を表示します。

画面・各部の説明

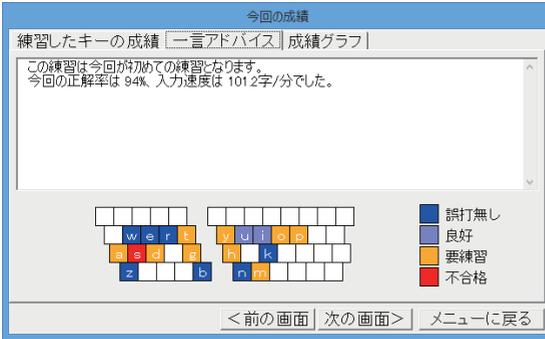
ステップ1～3の成績画面

ステップ1～3の入力練習問題が終了したら、下のような画面が表示されます。



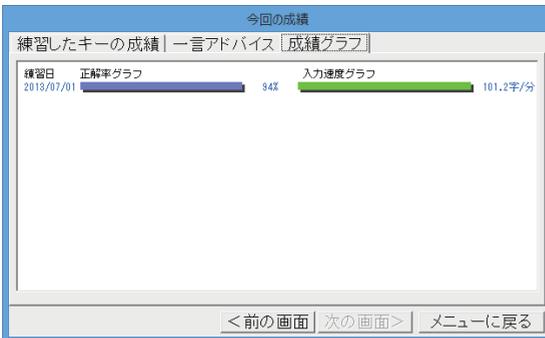
練習したキーの成績

練習した各キー別に正解率・入力速度を表示します。



一言アドバイス

練習した各キー別に詳しく評価・解説します。

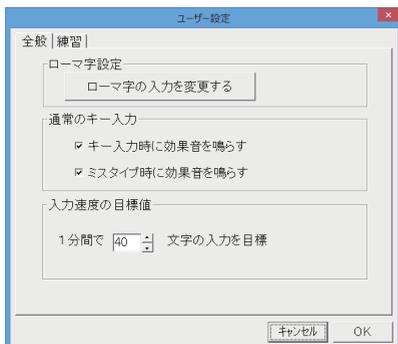


成績グラフ

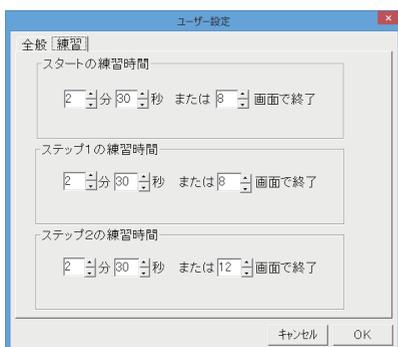
成績グラフを表示します。

画面・各部の説明

ユーザー設定画面 メイン画面の[設定]ボタンをクリックすると、下のような画面が表示されます。



設定画面(全般タブ)



設定画面(練習タブ)

全般タブ

ローマ字設定

ローマ字の入力を変更する

ローマ字入力方法の設定をします。

(詳しい操作方法は冊子取扱説明書11ページをご覧ください)

通常のキー入力

通常のキー入力時の設定を行います。

キー入力時に効果音を鳴らす

チェックを入れると、キー入力時に効果音を鳴らします。

ミスタイプ時に効果音を鳴らす

チェックを入れると、ミスタイプ時に効果音を鳴らします。

(詳しい操作方法は冊子取扱説明書12ページをご覧ください)

入力速度の目標値

▲▼をクリックして1分間で入力する目標文字数を設定します。

(詳しい操作方法は冊子取扱説明書12ページをご覧ください)

練習タブ

スタートの練習時間

▲▼をクリックしてスタートの練習時間を設定をします。

(詳しい操作方法は冊子取扱説明書13ページをご覧ください)

ステップ1の練習時間

▲▼をクリックしてSETP1の練習時間を設定をします。

(詳しい操作方法は冊子取扱説明書13ページをご覧ください)

ステップ2の練習時間

▲▼をクリックしてSETP2の練習時間を設定をします。

(詳しい操作方法は冊子取扱説明書13ページをご覧ください)

OK

設定した内容を保存して、ユーザー設定画面を閉じます。

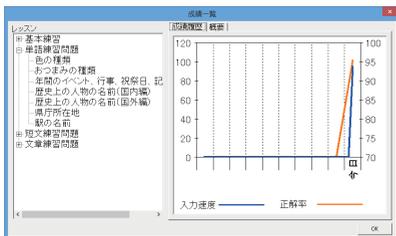
キャンセル

設定した内容を保存せずに、ユーザー設定画面を閉じます。

画面・各部の説明

成績一覧画面

メイン画面の[履歴を見る]ボタンをクリックすると、下のような画面が表示されます。



成績一覧画面 (成績履歴タブ)



成績一覧画面 (概要タブ)

成績履歴タブ

各レッスンごとに成績履歴を表示します。

概要タブ

累計練習時間

練習した時間を集計・表示します。

練習回数

練習した回数を集計・表示します。

最後の練習日

最後に練習した日付を表示します。

平均正解率

平均正解率を集計・表示します。

平均入力速度

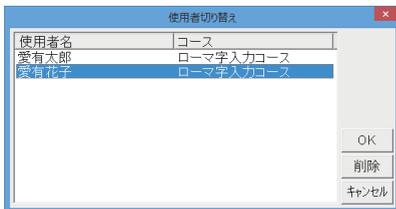
平均入力速度を集計・表示します。

OK

成績一覧画面を閉じます。

使用者切り替え画面

メイン画面の[使用者の切り替え]ボタンをクリックすると、下のような画面が表示されます。



使用者名

登録している使用者の名前を表示します。

コース

使用者の入力方法を表示します。

OK

選択した使用者に切り替えます。

削除

選択した使用者を削除します。

キャンセル

使用者の切り替えをキャンセルします。

※ソフト起動時に表示される場合もあります。

よくあるお問い合わせ

インストール・起動について

Q：インストールができない

A：以下の項目をご確認ください。

- ウイルス対策などのソフトが起動していないか。○HDD(ハードディスク)の空き容量は十分にあるか。
- 管理者権限でログインしているか。○Windowsを最新の状態にアップデートしてあるか。

Q：管理者権限を持っていないユーザーアカウントでパソコンを起動し、インストールしようとする

「続行するには管理者アカウントのパスワードを入力して、[はい]をクリックしてください。」「(8)

「続行するには管理者アカウントのパスワードを入力して、[OK]をクリックしてください。」「(Vista)(7)

「インストールプログラムにはディレクトリ ~ にアクセスする権限がありません。インストールを継続できません。

管理者としてログインするか、またはシステム管理者にお問い合わせください。」「(XP)と表示されて

インストールができません

A：本ソフトをご利用の際には管理者権限を持ったユーザーアカウント上でご利用ください。

Q：完全アンインストールの方法を教えてください

A：OSごとに次の手順で行ってください。

Windows XPの場合

1. 「アンインストール方法(冊子取扱説明書5ページ)」より、アンインストール作業を行います。
2. マイコンピュータ→Cドライブ→Documents and Settings→All Users→Application Data(※)→IRT→sokkou_type2フォルダーを削除します。

Windows Vista、7の場合

1. 「アンインストール方法(冊子取扱説明書5ページ)」より、アンインストール作業を行います。
2. コンピューター(Windows Vistaは[コンピュータ])→Cドライブ→ProgramData(※)→IRT→sokkou_type2フォルダーを削除します。

Windows 8の場合

1. 「アンインストール方法(冊子取扱説明書5ページ)」より、アンインストール作業を行います。
2. スタート画面→デスクトップ→キーボードのWindowsキーを押した状態で「Eキー」を押す→Cドライブ→ProgramData(※)→IRT→sokkou_type2フォルダーを削除します。

※初期設定では隠しフォルダーになっている為、表示されていない場合があります。

隠しフォルダーの表示方法

Windows XPの場合

コントロールパネル→[フォルダオプション]→[表示]タブ→

詳細設定:ファイルとフォルダーの表示[隠しファイル、隠しフォルダー、および隠しドライブを表示する]を選択→[適用]→[OK]をクリック

Windows Vistaの場合

コントロールパネル→[フォルダオプション]→[表示]タブ→

詳細設定:ファイルとフォルダの表示[全てのファイルとフォルダを表示する]を選択→[適用]→[OK]をクリック

Windows 7の場合

コントロールパネル→[フォルダオプション]→[表示]タブ→

詳細設定:ファイルとフォルダの表示[全てのファイルとフォルダを表示する]を選択→[適用]→[OK]をクリック

Windows 8の場合

設定→コントロールパネル→[デスクトップのカスタマイズ]→[フォルダオプション]→[表示]タブ→

詳細設定:[隠しファイル、隠しフォルダー、および隠しドライブを表示する]を選択→[適用]→[OK]をクリック

よくあるお問い合わせ

Q：ソフトの起動ができません

A：以下の項目をご確認ください。

- インストールは完了しているか。
- 管理者権限でログインしているか。
- 外付けの機器(ハードディスクやUSBメモリ等)にソフトをインストールしている場合、それらの機器がパソコンに接続され、パソコン上で認識されているか。

操作について

Q：タイピングの入力ができない 入力しているのに反映されない

A：キーボードの設定などをご確認ください。

- 直接入力モードになっている(全角入力になっていると反映されません)
- ノートパソコンでは、NumLockキーがオフになっている
(オンになっていると特定のキーが数字に置き換わってしまう為にタイピング練習に反映されない場合があります)

Q：基本練習で次の練習に進むことができない

A：各練習で合格基準があります。

- そのため練習している内容が不合格の場合は、次の練習に進むことはできません。
- 次の練習に進むには正確なタイピングを意識してタイピングを練習してください。

Q：何人までのユーザー登録ができるの？

A：最大10人分(10ユーザー)までの設定登録ができます。

Q：登録したユーザーのうち、一部のユーザーだけを削除することはできるの？

A：「使用者の切り替え」ボタンから削除したいユーザーを選択して「削除」ボタンで削除することができます。

Q：練習問題数を少なく設定するにはどうしたら？

A：「ユーザー設定」の「練習」タブ内にある各練習時間で、練習画面数の設定を行えば問題数を少なくすることが可能です。
※設定できる画面数は最低3画面から最高20画面までとなっています。

Q：ランキング機能はあるの？

A：本ソフトは確実にタイピングを覚えるためのソフトですのでランキング機能はありません。

その他

Q：複数のユーザーで使用できますか？

A：本ソフトは、『1ソフト・1PC・1ユーザー』でご利用いただくソフトです。
1つのパソコン内に二重インストール等を行うことはできません。

Q：他のパソコンとの共有はできますか？

A：本ソフトは、インストールを行ったパソコン上で操作していただく仕様です。
ネットワーク等でご利用いただくことはできません。

よくあるお問い合わせ

Q：画面の一部が切れた状態で表示される

A：画面解像度を推奨サイズ以上に変更してください。

Windows XPの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリックします。
2. 「プロパティ」をクリックし、設定タブをクリックします。
3. 画面の解像度のバーを動かし、1024×768以上に設定します。
4. 「OK」をクリックすれば設定完了です。

Windows Vistaの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリックします。
2. 「個人設定」をクリックし、画面の設定をクリックします。
3. 解像度を1024×768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。

Windows 7の場合

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「画面の解像度の調整」をクリックします。
3. 解像度を1024×768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。

Windows 8の場合

1. デスクトップの何も無い所で右クリック→画面の解像度をクリックします。
2. 解像度を1024×768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。

※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

Q：ボタンをクリックしても反応しない、また画面が正常に表示されていない

A：お使いのパソコンのDPI設定が標準以外(96以外)に変更されている可能性があります。

以下の手順にてDPI設定を変更してください。

Windows XPの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリックします。
2. 「プロパティ」を左クリックし、「設定」タブをクリックします。
3. 「詳細設定」をクリックし、「全般」タブの「DPI設定」を「96DPI」に設定します。
4. 「OK」をクリックし、パソコンを再起動すれば設定完了です。

Windows Vistaの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリックします。
2. 「個人設定」を左クリックし、「フォントサイズ(DPI)の調整」をクリックします。
3. 「あなたの許可が必要です」と許可を求められますので「続行」をクリックします。
4. 「規定のスケール(96DPI)」にチェックを付け、「OK」をクリックします。
5. パソコンが自動的に再起動されますので、再起動したら設定完了です。

Windows 7の場合

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「テキストやその他の項目の大きさを変更します」をクリックします。
3. 小-100%(規定)にチェックを入れ「適用」をクリックします。
4. 「これらの変更を適用するには、コンピューターからログオフする必要があります。」と確認を求められますので、「今すぐログオフ」をクリックします。
5. パソコンからログオフされますので、再度ログインすると設定完了です。

Windows 8の場合

1. マウスポインタを右下の角に移動し、「設定」をクリックします。
2. 右側に設定画面が表示されましたら「コントロールパネル」をクリックします。
3. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「テキストやその他の項目の大きさを変更します」をクリックします。
4. 小-100%(規定)にチェックを入れ「適用」をクリックします。
5. 「これらの変更を適用するには、コンピューターからサインアウトする必要があります。」と確認を求められますので、「今すぐサインアウト」をクリックします。
6. パソコンからサインアウトされますので、再度サインインすると設定完了です。

よくあるお問い合わせ

Q: 「2013 ****」は日付ではありません…というエラーメッセージが表示される

A: Windowsの日付形式の設定が標準のもの以外になっているとアプリケーションソフトが正常に動作(表示等)がされない場合があります。以下の手順で設定をご確認の上、標準の設定にて本ソフトをご使用ください。

Windows XPの場合

1. 本ソフトを含め、起動している全てのソフトを終了させます。
2. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
3. 「日付・時刻・地域と言語のオプション」→「地域と言語のオプション」をクリックします。
4. 「地域オプション」タブを選択して、「日本語」に設定されていることを確認後、「カスタマイズ」をクリックします。
5. 「日付」タブをクリックして、表示されている設定項目を以下の通りに変更します。
「カレンダーの種類」 西暦(日本語)
「短い形式」 短い形式(S) yyyy/MM/dd
区切り記号 /
「長い形式」 長い形式(L) yyyy'年'M'月'd'日'
6. 「適用」→「OK」の順にクリックし、パソコンを再起動させます。

Windows Vistaの場合

1. 本ソフトを含め、起動している全てのソフトを終了させます。
2. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
3. 「時計・言語・および地域」→「地域と言語のオプション」をクリックします。
4. 「形式」を選択して、「日本語」に設定されていることを確認後、「この形式のカスタマイズ」をクリックします。
5. 「日付」をクリックして、表示されている設定項目を以下の通りに変更します。
「データ形式」 短い形式(S) yyyy/MM/dd
長い形式(L) yyyy'年'M'月'd'日'
- 「カレンダーの種類」 西暦(日本語)
6. 「適用」→「OK」の順にクリックし、パソコンを再起動させます。

Windows 7の場合

1. 本ソフトを含め、起動している全てのソフトを終了させます。
2. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
3. 「時計・言語・および地域」→「地域と言語」をクリックします。
4. 「形式」タブを選択して、「Japanese(Japan)」に設定されていることを確認後、「追加の設定」をクリックします。
5. 「日付」タブをクリックして、表示されている設定項目を以下の通りに変更します。
「データ形式」 短い形式(S) yyyy/MM/dd
長い形式(L) yyyy'年'M'月'd'日'
- 「カレンダーの種類」 西暦(日本語)
6. 「適用」→「OK」の順にクリックし、パソコンを再起動させます。

Windows 8の場合

1. 本ソフトを含め、起動している全てのソフトを終了させます。
2. マウスポインタを右下の角に移動し、設定ボタンをクリックします。
3. 右側に設定画面が表示されましたら「コントロールパネル」をクリックします。
4. 「時計、言語および地域」→「地域」をクリックします。
5. 言語が「日本語」に設定されていることを確認後、「形式」タブを選択して「追加の設定」をクリックします。
6. 「日付」タブをクリックして、表示されている設定項目を以下の通りに変更します。
「データ形式」 短い形式(S) yyyy/MM/dd
長い形式(L) yyyy'年'M'月'd'日'
- 「カレンダー」 西暦(日本語)
7. 「適用」→「OK」の順にクリックし、パソコンを再起動させます。

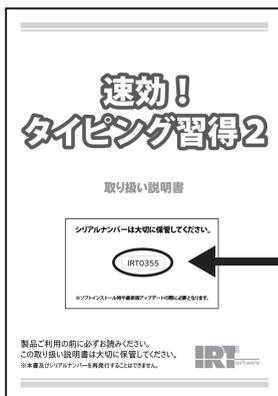
Windows OSやパソコン本体、また周辺機器に関する詳細は、各メーカー様へお問い合わせください。弊社では一切の責任を負いかねます。

お問い合わせ窓口

本ソフトに関する、ご質問・ご不明な点などございましたら、パソコンの状況など具体例を参考に出来るだけ詳しく書いていただき、メール・電話・FAX等でユーザーサポートまでご連絡ください。

○ソフトのタイトル・バージョン
例:「速効!タイピング習得2」

○ソフトのシリアルナンバー
本書の表紙に貼付されています。



シリアルナンバーシール
貼付場所

○ソフトをお使いになられているパソコンの環境

・OS及びバージョン

例:Windows 8

Windows Updateでの最終更新日〇〇年〇月〇日

・ブラウザのバージョン

例:Internet Explorer 10

・パソコンの仕様

例:SONY XXXX-XXX-XX

PentiumIII 1GHz HDD 500GB Memory 2GB

・プリンターなど接続機器の詳細

例:プリンター EPSONのXXXX(型番)を直接ケーブルで接続している
インクジェットプリンター、ドライバーソフトは更新済み

○お問合せ内容

例:~の操作を行ったら、~というメッセージがでてソフトが動かなくなった
□□□部分の操作について教えてほしい…etc

○お名前

○ご連絡先など

※メールの場合、お客様のメールサーバーのドメイン拒否設定により、弊社からのメールが受信されない場合がありますので、その際は設定をご確認ください。

お問い合わせ窓口



ご質問・ご不明な点がございましたら、サポート専用番号へご連絡ください。コンピューターのスペックや周辺機器などの状況を詳しくお調べの上、お伝えください。

メールでのお問い合わせ

E-mail info@irtnet.jp

サポート時間：10:00～17:30（土・日、祭日を除く）

※通信料はお客様負担となります。

お電話・FAXでのお問い合わせ

TEL 050-3538-6703

FAX 050-3538-6704

サポート時間：10:00～17:30（土・日、祭日を除く）

※通信料はお客様負担となります。

IRTホームページ

URL <http://irtnet.jp/>

ホームページでは、**ソフトウェアの最新情報、アップデート情報**をお知らせしております。最新版のソフトウェアをダウンロードしてお使いいただけます。

■ご注意

お客様よりいただいたお問合せに返信できない現象が多発しております。

FAX及びe-mailでのお問合せの際には、ご連絡先を正確に明記の上、サポートまでお送りくださいますよう宜しくお願い申し上げます。

また、お問い合わせいただく前に、プリンター等の設定などを今一度ご確認ください。

時間帯等によっては、混雑等により一時的に電話が繋がりにくい場合があります。

その際はお手数ですが、時間をずらしておかけ直してください。

IRT 株式会社アイアールティー