

---

# CD・DVD 自宅でプリント

## 取り扱い説明書

IRT0302

製品ご利用の前に必ずお読みください。  
この取り扱い説明書は大切に保管してください。  
※本書及びシリアルナンバーを再発行することはできません。



# 目次

|                     |       |
|---------------------|-------|
| 動作環境・その他            | 02    |
| インストール方法とアンインストール方法 | 03～04 |
| 起動方法                | 05    |
| <b>画面・各部の説明</b>     |       |
| ランチャー画面             | 06    |
| メイン画面               | 07～15 |
| 用紙選択画面              | 16    |
| 用紙追加画面              | 17    |
| 印刷プレビュー画面           | 18    |
| 画像書出画面              | 19    |
| CD・DVDラベルを作成・印刷する   | 20～42 |
| <b>その他の機能・操作説明</b>  |       |
| オリジナル用紙を追加する        | 43～46 |
| 作成（保存）したファイルを開く     | 47    |
| Easy Image Clipper  | 48～51 |
| Easy Image Cutter   | 52～54 |
| Q & A               | 55～58 |
| ユーザーサポート            | 裏表紙   |

## 動作環境

- 対応OS: Windows XP / Vista / 7 ※Macintosh、Mac OSには対応していません。
- CPU: Pentium II以上 (Windows Vista、7の場合は800MHz以上)
- メモリ: 512MB以上 (Windows Vista、7の場合は1GB以上必須)
- モニター: 1024×768以上の解像度で色深度16bit High Color以上の表示をサポートしている環境
- CD-ROM: 倍速以上
- ハードディスク: 200MB以上の空き容量 (インストール時) 別途データ保存の為に空き容量が必要となります。
- プリンター: 対応OS上で正常動作するA4サイズ、ハガキサイズ に印刷可能なレーザープリンターもしくはインクジェットプリンター
- スキャナー: TWAIN32ドライバーが対応したスキャナー
- その他: インターネット接続環境推奨

※アップデートや最新情報の確認を行う際にはインターネット環境が必要です。  
※上記OSが正常に機能し、OSの最低動作環境を満たしていることが前提です。  
※日本語版32ビットOSのみの対応です。各種Server OSや64ビット版OS等には対応していません。  
※最新のサービスパック (SP) 及び各種パッチが適用されている環境が前提です。  
※管理者権限を持ったユーザーでお使いください。  
※マイクロソフトのサポート期間が終了したOSでの動作は保証いたしません。  
※一部のプリンターでは正常に印刷を行うことができない場合もあります。  
(複合機等の特殊な構造をしたプリンターなどで発生しやすい現象となっております。)  
※プリンターの印刷可能領域が狭いものでは、印刷内容が一部切れてしまう場合もあります。  
※プリンターと用紙の組み合わせ等によっては、対応できない場合もあります。

- 印刷可能用紙サイズ  
A4サイズ、ハガキサイズ
- 画像形式

読み込み形式: BMP / JPEG / PNG 書き出し形式: BMP / JPEG

※BMP / JPEG / PNGファイルは、一般的なWindows標準のファイルを基準としています。特殊なファイルは、正常に読み込めない場合があります。

- ご注意

- ※画像やロゴ等を編集・作成する機能はありません。
- ※サイズの大きい画像ファイルを読み込むと、動作が遅くなる場合があります。
- ※文字はお使いのパソコンのフォントから選択して使用することができます。(一部変更できない部分もあります。)  
本ソフトにはフォントは収録されていません。
- ※パソコンの性能やプリンターとの組み合わせによっては、あまりにも大きすぎる画像ファイルを使いますと正常に印刷を行うことができない場合もあります。また、一度にたくさんの画像を使用しますと、パソコン環境によってはパソコンの動作に遅延等が見られる場合もありますのでご注意ください。
- ※パソコン本体、各種ハードウェア、また各種ソフトウェアについてのお問い合わせやサポートにつきましては、各メーカーに直接お問い合わせください。
- ※弊社ではソフトの動作関係のみのサポートとさせていただきます。  
また、製品の仕様やパッケージ、ユーザーサポートなどすべてのサービス等は予告無く変更、または終了することがあります。予めご了承ください。
- ※パソコン本体、各種ハードウェア、また各種ソフトウェアについてのお問い合わせやサポートにつきましては、各メーカーに直接お問い合わせください。
- ※弊社ではソフトの動作関係のみのサポートとさせていただきます。また、製品の仕様やパッケージ、ユーザーサポートなどすべてのサービス等は予告無く変更、または終了することがあります。予めご了承ください。
- ※本ソフトは1ソフト・1PC となります。複数台のパソコンでご利用の場合は台数分のソフトが必要となります。
- ※本ソフトに収録されている素材の著作権は株式会社IRTに帰属し、次に該当する用途への使用を禁止します。
  - ①収録素材自体、及び収録素材を使用した作成物により対価を得る行為
  - ②収録素材自体、及び収録素材を使用した作成物をロゴ・マーク、商標登録、意匠登録等の権利が発生するものへ使用すること
  - ③公序良俗に反する使用

## その他

Microsoft、Windows、Windows Vista、Windows 7は米国Microsoft Corporationの米国及びその他の国における登録商標又は商標です。Mac OS、Macは米国および他国のApple Inc.の登録商標です。Pentium はアメリカ合衆国および他の国におけるインテルコーポレーションの登録商標または商標です。その他記載されている会社名・団体名及び商品名などは、商標又は登録商標です。製品の仕様、パッケージ、画面内容等は予告無く変更することがありますので予めご了承ください。本ソフトを著作者の許可無く貸貸業等の営利目的で使用することを禁止します。改造、リバースエンジニアリングすることを禁止します。本ソフトを複数のパソコン上で使用するには台数分のソフトを必要とします。本ソフトを運用された結果の影響につきましては、当社は一切の責任を負いかねます。また、本ソフトに瑕疵が認められる場合以外の返品はお受けいたしかねますので予めご了承ください。

# インストール方法とアンインストール方法

## インストール方法

お使いのパソコンに『CD・DVD自宅プリント』をインストールします。

本ソフトをインストールする前に、次の項目をご確認ください。

### ○ハードディスクの空き容量

ハードディスクの空き容量が200MB以上必要（左記以外に作成するデータ用の空き容量も必要）です。

### ○管理者権限について

インストールするパソコンの管理者権限を持っているユーザーがインストールを行ってください。

### ○アプリケーションソフトの停止

インストールする前にウイルス対策ソフトなどの常駐ソフトや他のアプリケーションを停止してください。

※Windows OSやお使いのパソコンそのものが不安定な場合も、正常にインストールが行われない場合があります。

## 1 本ソフトのCD-ROMをCD-ROMドライブに入れてください。

CDが認識されましたら、自動でセットアップが始まります。  
パソコンの設定によっては自動でセットアップが始まらない場合があります。  
その場合は、[コンピューター※]→[CDまたはDVDドライブ]→[SETUP.EXE]を  
ダブルクリックしてください。

※Windows XPの場合は[マイコンピュータ]、  
Windows Vistaの場合は[コンピュータ]



## 2 使用許諾契約の内容を確認してください。

使用許諾契約書の内容を確認し、**使用許諾契約の条項に同意します**を  
クリックして選択した後、**次へ** ボタンをクリックしてください。



## 3 インストール先のフォルダーを確認してください。

この画面からインストール先を選択できます。  
インストール先を変更しない場合は **次へ** ボタンをクリック、インストール  
先を変更する場合は **変更** ボタンをクリックしてください。  
※通常は、インストール先を変更しなくても結構です。



## 4 設定の内容を確認してください。

確認用の画面が表示されます。  
よろしければ **インストール** ボタンをクリックしてください。

インストールが始まります。



# インストール方法とアンインストール方法


## 5 インストール完了！


インストールが正常に終了すると右のような画面が表示されますので  
完了 ボタンをクリックしてください。



## アンインストール方法

お使いのパソコンから『CD・DVD自宅プリント』をアンインストール（削除）します。

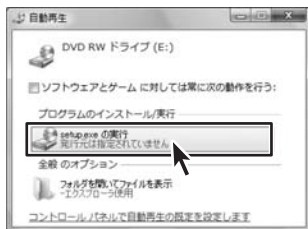
本ソフトを完全に終了して  ボタン→「コントロールパネル」→「プログラムのアンインストール」で  
一覧表示されるプログラムの中から「CD・DVD自宅プリント」を選択して「アンインストール」を  
クリックすると、確認メッセージがでますので、はい ボタンをクリックするとアンインストールが実行されます。

※Windows OSがVistaの場合、 ボタン→「コントロールパネル」→「プログラムのアンインストールと変更」  
から、アンインストールを行ってください。

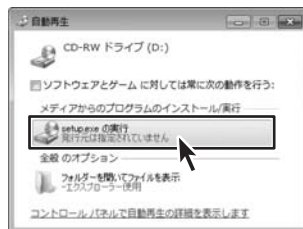
※Windows OSがXPの場合、「スタート」→「コントロールパネル」→「プログラムの追加と削除」から、  
アンインストールを行ってください。

## インストール中、またはアンインストール中に下のような画面が表示された場合

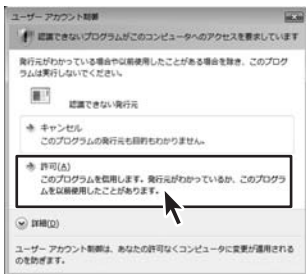
次の手順で作業を続けてください。



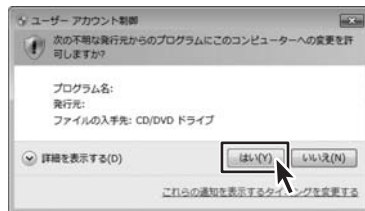
**Windows Vistaで**  
【自動再生】画面が表示された場合  
[setup.exeの実行]をクリックしてください。



**Windows 7で**  
【自動再生】画面が表示された場合  
[setup.exeの実行]をクリックしてください。



**Windows Vistaで**  
【ユーザーアカウント制御】画面が表示された場合  
[許可]をクリックしてください。



**Windows 7で【ユーザーアカウント制御】画面が**  
表示された場合  
[はい]をクリックしてください。

## 起動方法

より良い環境でソフトを使用していただくために、**IRTホームページ** (<http://irtnet.jp/>) をご確認ください、アップデートを行うことをおすすめいたします。アップデートはソフト上で発生している問題等の修正や、より使いやすく改良が行われている場合があります。



デスクトップのショートカットアイコンをダブルクリックするか、デスクトップ左下の



ボタン（Windows XPの場合は[スタート]ボタン）をクリックして「すべてのプログラム」→「IRT」→「CD・DVD自宅プリント」→「CD・DVD自宅プリント」をクリックしますと本ソフトが起動します。

本ソフトをインストールすると、デスクトップ上に「CD・DVD自宅プリント」のショートカットアイコンが作成されます。



CD・DVD自宅プリント  
デスクトップショートカットアイコン



Easy Image Clipper  
デスクトップショートカットアイコン



Easy Image Cutter  
デスクトップショートカットアイコン

## 画面・各部の説明

### ランチャー画面

「CD・DVD自宅プリント」を起動(方法は5ページ参照)すると下のような画面が表示されます。



#### 新しく作成する

用紙設定画面が開き、新しくデザインを作成する

#### 保存したファイルから開く

作成・保存したデザインのファイルを開きます。

#### テンプレートから開く

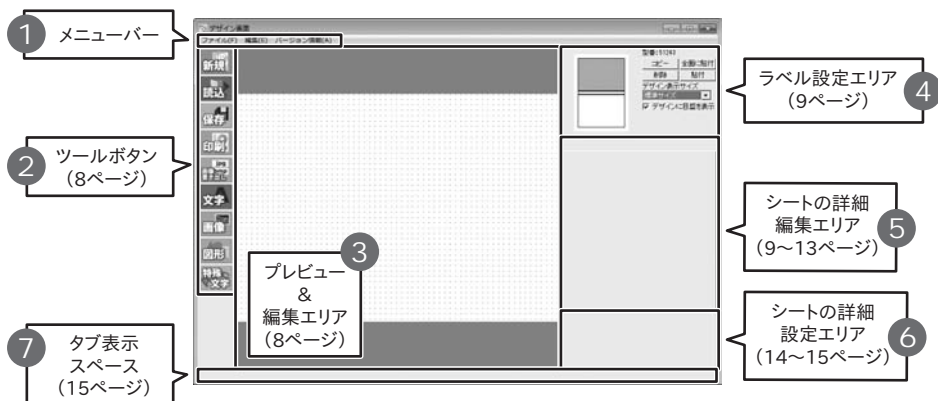
テンプレートを開きます。

#### ソフトを終了する

[CD・DVD自宅プリント]を終了します。

# 画面・各部の説明

## メイン画面



## 1 メニューバー

### ファイル(F)

新規作成(N)  
ファイルを開く(O)  
ファイルを保存(A)  
印刷プレビュー(V)  
デザインを終了する(X)

ファイルメニュー

### 新規作成

新しくラベルを作成する画面を開きます。

### ファイルを開く

作成・保存したデザインのファイルを開きます。

### ファイルを保存

作成したデザインを保存します。

### 印刷プレビュー

印刷プレビュー画面を表示します。

### デザインを終了する

デザイン画面を閉じ、ランチャー画面を表示します。

### 編集(E)

元に戻す(U)  
やり直し(R)

編集メニュー

### 元に戻す

行った作業の1つ前の作業に戻ります。

### やり直し

「戻る」によって変更した作業を1つやり直します。

### バージョン情報(A)

バージョン情報メニュー

本ソフトのバージョンを表示します。



## 画面・各部の説明

### 2 ツールボタン



新しくラベルを作成する画面を開きます。



作成したデザインを保存します。



作成 (保存) したデザインを画像に書き出します。



デザインに画像シートを追加します。  
(詳細は11ページをご覧ください)



デザインに画像シートを追加します。  
(詳細は13ページをご覧ください)



行った作業の1つ前の作業に戻ります。



作成・保存したデザインのファイルを開きます。



印刷プレビュー画面を表示します。



デザインに文字シートを追加します。  
(詳細は10ページをご覧ください)



デザインに図形シートを追加します。  
(詳細は12ページをご覧ください)



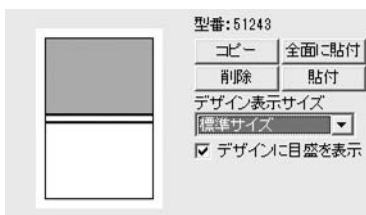
「戻る」によって変更した作業を1つやり直します。

### 3 プレビュー&編集エリア

デザイン作成時、ここにプレビュー (印刷イメージ) が表示されます。  
ここから、直接シートの位置の調整やサイズ調整などの編集作業も行います。

## 画面・各部の説明

### 4 ラベル設定エリア



現在のモード：マルチ

#### 用紙プレビュー

現在デザインしている用紙の部分が青色で表示されます。

#### 型番

現在使用している用紙の型番が表示されます。

#### コピー

現在表示・編集しているデザインをコピーします。

#### 全面に貼付

コピーしたデザインをすべてのラベル面に貼り付けます。

#### 削除

現在表示・編集しているデザインを削除します。

#### 貼付

コピーしたデザインを現在表示・編集しているラベル面に貼り付けます。

#### デザイン表示サイズ

▼をクリックして、プレビュー&編集エリアの表示サイズを設定します。

#### デザインに目盛を表示

チェックを入れると、プレビュー&編集エリアにガイドを表示します。



現在のモード：シングル

#### 用紙プレビュー

現在デザインしている用紙の部分が青色で表示されます。

#### 型番

現在使用している用紙の型番が表示されます。

#### デザイン表示サイズ

▼をクリックして、プレビュー&編集エリアの表示サイズを設定します。

#### デザインに目盛を表示

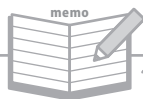
チェックを入れると、プレビュー&編集エリアにガイドを表示します。

モードを変更する

シングルモード↔マルチモードのモード変更を行います。

### 5 シートの詳細 編集エリア

画像、文字、図形、特殊文字コードの各シートの詳細の編集を行います。



#### シートとは？



画像、文字、図形、特殊文字の

各ボタンをクリックするとプレビュー&編集エリアに左記のような点線の枠が表示されます。

この点線の枠を「シート」とよびます。

画像、文字、図形、特殊文字をラベルに挿入する時はこの点線の枠の中に各データが入ります。

サイズや位置、階層は自由に変更することができます。デザインはこのシートの集まりで形成されています。

## 画面・各部の説明

### 文字シート

文字

ボタンをクリックすると、文字シートを配置することができます。  
文字シートはデザインに文字を入力したい時に使用します。

入力した文字には効果として、「フォント(書体)の変更」、「文字の大きさの調整」、「文字の色の変更」、「通常・太字の変更」、「通常・斜体の変更」、「下線の有無の変更」、「横・縦書きの変更」ができます。



文字シートの編集項目

#### シート名

シート名が表示されます。

#### 文字入力欄

文字を入力する欄です。改行もできますので、デザインのサイズに合わせて文字の長さを調整してください。

#### フォントの設定

##### フォント名

ラベルに入力する文字のフォントを▼をクリックして表示されるフォント名一覧から選択します。フォントの種類は、お使いのパソコンにインストールされているものをお使いいただけます。

##### フォントサイズ

ラベルに入力するフォントのサイズを▲▼ボタンをクリックして数値を変えて変更します。

##### フォント色

ラベルに入力する文字の色を変更します。

**変更** ボタンをクリックすると、カラーパレットが表示されますので、好きな色を選択して、**OK** ボタンをクリックしてください。

#### スタイル

##### 太字

文字を太文字に変更します。 あいう → **あいう**

##### 斜体

文字を斜体に変更します。 あいう → *あいう*

##### 下線

文字に下線を付けます。 あいう → あいう

##### 縦書き

このチェックボックスにチェックを入れると文字を縦書きに変更できます。  
※半角文字は横向きで、縦方向に配列されます。

#### 文字揃え

左揃え、中央揃え、右揃えから選択することができます。

#### 文字間

▲▼をクリックして、文字と文字の間を設定します。

## 画面・各部の説明

### 画像シート



ボタンをクリックすると、画像シートを配置することができます。

画像シートはデザインに画像を入力したい時に使用します。

読み込む画像は、TWAINから取り込んだり、クリップボードから貼り付けをすることができます。読み込んだ画像は、透明色を指定したり、大きさを変更することができます。※本ソフトで読み込む画像の形式はJPEG/BMP/PNG形式です。



画像シートの編集項目

#### シート名

シート名が表示されます。

#### 画像プレビュー

読み込んだ画像が表示されます。

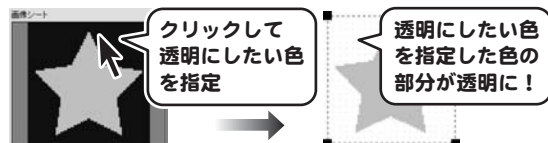
#### 透明にする色を設定する

このチェックボックスにチェックを入れると「透明色」で指定した色を透明にすることができます。

#### 透明色

ラベルに挿入したい画像の中の1色を透明にすることができます。

画像プレビューをクリックして指定することができます。



#### 画像の比率を固定する

このチェックボックスにチェックを入れると読み込んだ画像が元の画像と同じ縦横比になります。

#### 画像ファイル読込

配置したい画像を読み込みます。画像シートを配置したら、

**画像ファイル読込** ボタンをクリックし、読み込みたい画像を選択します。

#### TWAIN取り込み

TWAIN規格の周辺機器（スキャナー等）から直接画像を取り込むことができます。対応した機器を接続して **TWAIN取り込み** ボタンをクリックすると、対応機器の一覧が表示されますので、取り込みに使用する機器を選択してください。

※スキャナーの場合、各機器の取り込み専用のソフトが起動します。

機器や取り込み用のソフトのご不明な点等につきましては、各機器の説明書をご覧ください。

#### コピー

選択されている画像シートの画像をクリップボードにコピーします。

#### 貼り付け

クリップボードにコピーされている画像を画像シートに貼り付けます。

#### 消去

画像シートの画像を消去します。

画像シートの画像のみを消去するのでシートは残ります。

## 画面・各部の説明



### クリップボードとは？

コピーや切り取り操作を行なったデータを一時的に保存する一時保管所です。

操作画面上で対象となる文字列や画像を指定してコピーや切り取りなどを行なうと、対象となったデータはここに保存されます。

貼り付け操作をすると、ここに保存されているデータが画面上の指示した位置に貼り付けられます。

一度クリップボードに登録されたデータは他のデータが入ってくるまで保存されているので、同じデータを別の場所に何度も貼り付けることが可能です。

## 図形シート



ボタンをクリックすると、図形シートを配置することができます。

図形シートはデザインに図形を入力したい時に使用します。

棒線、斜線、四角の枠、丸枠、四角、丸の8種類の図形を作成することができます。



図形シートの編集項目

#### シート名

シート名が表示されます。

#### 図形の設定

##### 図形の色

図形の色を変更します。**変更** ボタンをクリックすると、カラーパレットが表示されますので、好きな色を選択してください。

##### 線の太さ

図形の線の太さを▲▼ボタンをクリックして、数値を変えて変更します。(点線の太さは1で固定)

##### 線の種類

線の種類を選択できます。

▼ボタンをクリックして実線、点線を選択します。

#### 種類選択

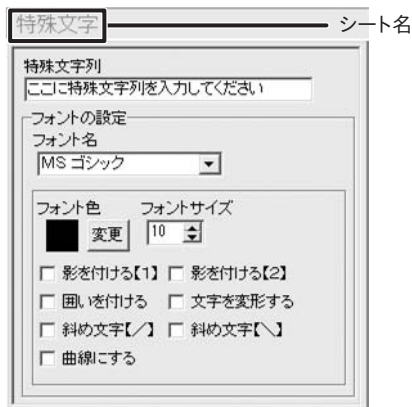
デザインに配置したい図形を選択します。図形シートを作成した時は、縦線になっていますので、他の図形に変更したい場合は、各図形のアイコンをクリックしてください。

## 画面・各部の説明

### 特殊文字シート



ボタンをクリックすると、特殊文字シートを配置することができます。  
特殊文字シートはデザインに特殊文字を挿入したい時に使用します。



特殊文字シートの編集項目

#### シート名

シート名が表示されます。

#### 特殊文字列入力欄

文字を入力します。文字を変形する場合は全角20文字、半角40文字まで入力できます。

#### フォントの設定

##### フォント名

▼をクリックして、デザインに入力する文字のフォントを表示されるフォント名一覧から選択します。

フォントの種類は、お使いのパソコンにインストールされているものをお使いいただけます。

##### フォント色

デザインに入力する文字の色を変更します。

**変更** ボタンをクリックすると、カラーパレットが表示されますので、お好きな色を選択して、**OK** ボタンをクリックしてください。

##### 影の色（影をつける1、2チェック時に表示）

影の色を設定します。

##### 囲いの色（囲いを付けるチェック時に表示）

囲いの色を設定します。

##### フォントサイズ

▲▼ボタンをクリックして、デザインに入力する

フォントのサイズを数値を変更して設定します。

##### 影をつける【1】【2】

チェックを入れたら、文字に影をつけた効果が適用されます。

##### 囲いを付ける

チェックを入れたら、文字に囲いをつけた効果が適用されます。

##### 文字を変形する

チェックを入れたら、文字を変形した効果が適用されます。

##### 斜め文字【/】

チェックを入れたら、文字を右上がりの斜めに並べた効果が適用されます。

##### 斜め文字【\】

チェックを入れたら、文字を左上がりの斜めに並べた効果が適用されます。

##### 曲線にする

チェックを入れたら、文字を曲線に並べた効果が適用されます。

## 画面・各部の説明

### 6 シートの詳細 設定エリア

画像、文字、図形、特殊文字コードの各シートの詳細の設定を行います。

|  |      |         |        |
|--|------|---------|--------|
| ▲前面へ   | ▼背面へ | シート名を変更 | シートを削除 |
| シート位置 [mm]   |      | 横 1.0   | 縦 1.0  |
| シートサイズ [mm]  |      | 幅 5.0   | 高さ 5.0 |
| <input type="checkbox"/> 非表示にする <input type="checkbox"/> 位置を固定する <input type="checkbox"/> 印刷なし |      |         |        |

#### ▲前面へ

複数のシートがある場合、他のシートに対しての上下を調整できます。

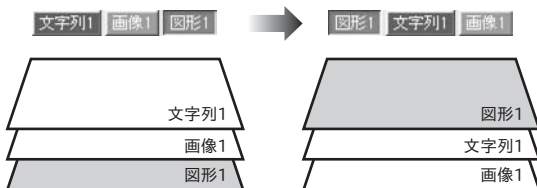
**▲前面へ** ボタンをクリックするたびにひとつずつ上へシートの位置が変わります。

#### ▼背面へ

複数のシートがある場合、他のシートに対しての上下を調整できます。

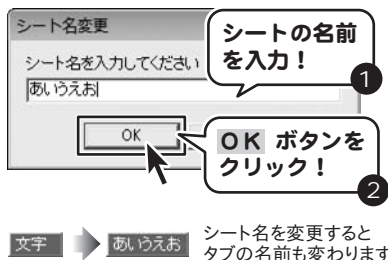
**▼背面へ** ボタンをクリックするたびにひとつずつ下へシートの位置が変わります。

例:「図形1」のシートを一番下から一番上の層に移動しました。



#### シート名を変更

シートの名前を変更します。新しくシートを追加するとシート名は、「画像」、「文字」等の名前がついていますが、シート名を自分でわかりやすいように変更することができます。



#### シートを削除

選択されているシートを削除します。

不要なシートを削除したい時などに使用します。

#### シート位置

シートの位置を横、縦のそれぞれの▲▼ボタンをクリックして、数値を変えて設定します。

#### シートサイズ

シートのサイズを幅、高さのそれぞれの▲▼ボタンをクリックして、数値を変えて変更します。(文字シートや画像シートの比率固定時は使用することができません)

## 画面・各部の説明

|  |         |        |
|--|---------|--------|
| ▲前面へ ▼背面へ  | シート名を変更 | シートを削除 |
| シート位置 [mm]   | 横 1.0   | 縦 1.0  |
| シートサイズ [mm]  | 幅 5.0   | 高さ 5.0 |
| <input type="checkbox"/> 非表示にする <input type="checkbox"/> 位置を固定する <input type="checkbox"/> 印刷なし |         |        |

### 非表示にする

このチェックボックスにチェックを入れると、選択されているシートの表示を消すことができます。印刷も行われませんので、印刷をする場合はチェックを外してください。

### 位置を固定する

このチェックボックスにチェックを入れると、選択されているシートの位置が固定され、位置の変更を行えません。

### 印刷なし

このチェックボックスにチェックを入れると、選択されているシートは印刷されません。

## 7 タブ表示スペース

シートを追加した際に表示されるタブがこのスペースに表示されます。  
タブの入れ替えや名前の変更等も行えます。



## 画面・各部の説明

### 用紙選択画面



ボタンをクリックすると、下のような用紙選択画面が表示されます。

用紙選択画面では、各メーカーやユーザーが設定した用紙から使用する用紙を選択することができます。



#### 用紙プレビュー

選択した用紙のイメージが表示されます。

#### 用紙メーカー

使用する用紙のメーカーを選択します。

▼をクリックするとメーカーの一覧が表示されます。

本ソフトで選択できる用紙メーカーは

エイブリマクセル、エーワン、エレコム、キングコーポレーション、  
コクヨ、サンワサプライ、ナナクリエイト、ヒサゴ、  
プラスステーション、ロアス  
です。

#### 用紙型番

用紙メーカーを選択すると、収録されている用紙の型番の一覧が表示されます。

#### 型番検索

文字を入力して、用紙を検索することができます。

#### 用紙方向

縦 用紙方向を縦向きにします。

横 用紙方向を横向きにします。

#### 用紙を削除する

ユーザー設定で登録してある用紙データを削除します。

#### 用紙を追加する

用紙追加画面を表示します。(詳細は17、43ページをご覧ください)

#### ランチャー画面に戻る

ランチャー画面に戻ります。

#### デザイン画面に進む

選択した用紙でデザイン画面を表示します。

## 画面・各部の説明

### 用紙追加画面

**用紙を追加する** ボタンをクリックすると、下のような用紙追加画面が表示されます。

用紙追加画面では、本ソフトに収録されていない用紙を使用する際に用紙サイズを設定して使用することができます。



#### 用紙プレビュー

設定した内容を用紙プレビューに表示し、確認することができます。

#### 用紙のサイズ

##### A4サイズ

チェックを入れると、A4サイズの用紙が選択されます。

##### ハガキサイズ

チェックを入れると、ハガキサイズの用紙が選択されます。

#### 用紙名

追加する用紙の名前を入力します。

#### 用紙設定

##### ラベル数

▲▼をクリックして、用紙内のラベルの数を設定します。

##### 外形

▼をクリックして、ラベルの形を選択します。

##### 幅

ラベルの幅のサイズを入力します。

##### 高さ

ラベルの高さのサイズを入力します。

##### 左から

左余白のサイズを入力します。

##### 上から

上余白のサイズを入力します。

#### プレビューを表示する

設定した内容で用紙プレビューにプレビューを表示します。

#### キャンセル

設定した内容を保存せずに、用紙追加画面を閉じます。

#### 用紙を追加する

設定した内容の用紙を追加します。

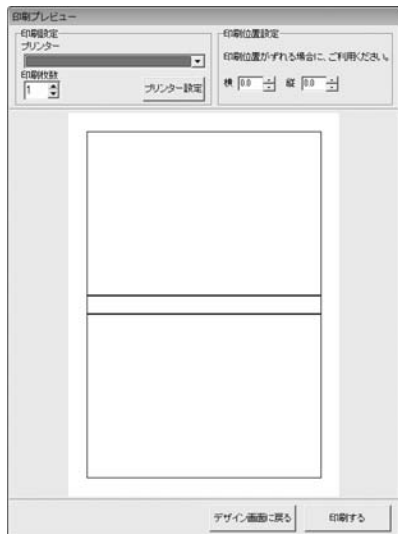
## 画面・各部の説明

### 印刷プレビュー画面



ボタンをクリックすると、下のような印刷プレビュー画面が表示されます。

印刷プレビュー画面では、作成したデザインの印刷プレビューを確認し、印刷を行うことができます。



#### 印刷設定

##### プリンター

印刷に使用するプリンターを▼をクリックして選択します。

##### 印刷枚数

印刷する枚数を▲▼ボタンをクリックして設定します。

##### プリンター設定

プリンターの設定画面が表示されます。

#### 印刷位置指定

印刷位置がずれる場合に、各横・縦の項目の▲▼ボタンをクリックして印刷位置を設定します。

#### デザイン画面に戻る

印刷プレビュー画面を閉じて、メイン画面に戻ります。

#### 印刷する

印刷を開始します。

## 画面・各部の説明

### 画像書出画面



ボタンをクリックすると、下のような画像書出画面が表示されます。

画像書出画面では、作成したデザインをBMP / JPEG画像に書き出すことができます。



#### 画像のサイズ

BMP、JPEG画像に書き出しするデザインのサイズを「特大」「大」「中」「小」から選択できます。

#### 閉じる

画面を閉じて、メイン画面に戻ります。

#### 保存する

デザインをBMP、JPEG画像で保存します。

# CD・DVDラベルを作成・印刷する

ここでは、新規作成で1からデザインを作成する例を説明していきます。

※説明にあるすべての操作を行う必要はありませんので、実際の作成作業で必要のない項目は飛ばしながらお進みください。



ここでは、ヒサゴ社製の【品番】CJ2844Sを使用して、左のようなデザインの作成方法を説明していきます。

用紙の設定 (21ページ)



○CD/DVDレーベル部分のデザインを作成する  
デザインするラベル部分を選択 (21ページ)



画像の配置 (22～23ページ)



図形の配置 (24～25ページ)



特殊文字の入力 (25～28ページ)



文字の入力 (28～29ページ)



○四角ラベル部分のデザインを作成する  
デザインするラベル部分を選択 (30ページ)



画像の配置 (30～31ページ)



図形の配置 (31～32ページ)



文字の入力 (32～33ページ)



○丸ラベル部分のデザインを作成する  
デザインするラベル部分を選択 (34ページ)



画像の配置 (34～35ページ)



図形の配置 (35～36ページ)



文字の入力 (36～37ページ)



CD/DVDレーベル部分のデザインをコピー (38～39ページ)



四角ラベル部分のデザインをコピー (39～40ページ)



丸ラベル部分のデザインをコピー (40～41ページ)



作成したデザインの保存 (42ページ)



デザインの印刷 (42ページ)

# CD・DVDラベルを作成・印刷する

## 1 用紙の設定をします

ランチャー画面から

**新しく作成する** ボタンをクリックして、  
用紙選択画面を表示します。

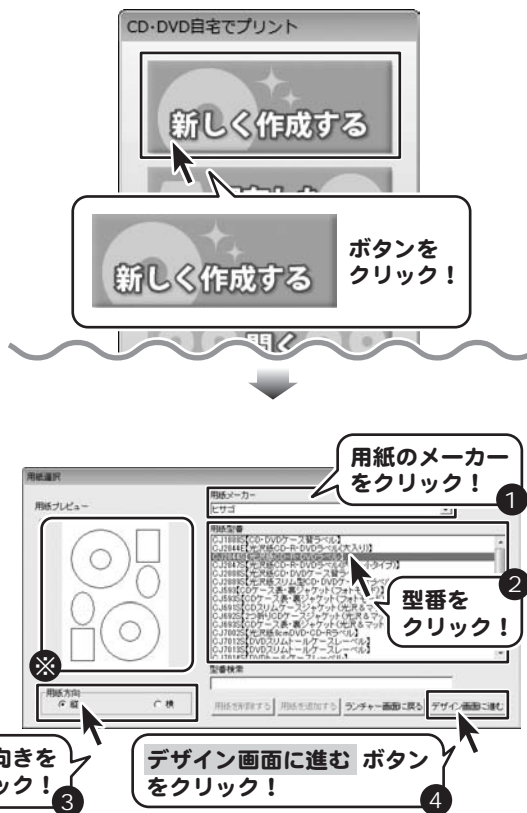
用紙のメーカーと用紙の型番を選択し、使用する  
用紙の向きを選択して、(ここでは、縦向きを選択)  
**デザイン画面に進む** ボタンをクリックします。  
使用したい用紙が一覧にない場合は、43ページ  
の用紙サイズ入力をご覧ください。



### 用紙の向きについて

一般的には、縦向きを選択した場合は横長のラベル、  
横向きを選択した場合は、縦長のラベルを作成すること  
ができます。

※用紙によっては、逆の場合もありますので、必ず画面  
右側に表示される用紙のイメージ画像で  
ご確認ください。



## CD/DVDレーベル部分をデザインする

## 2 用紙の設定をします

ラベル設定エリアの用紙プレビューから  
デザインをするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、CD/DVDレーベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する

### 3 画像を配置します ※予め、ご利用のパソコンに画像データをご用意ください。



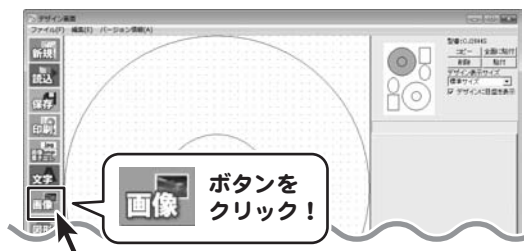
ボタンをクリックして、  
画像シートを作成します。

画像シートを作成しましたら、画面右側のシートの編集エリア内の

**画像ファイル読み込** ボタンをクリックして、画像の選択画面を表示します。

画像の選択画面が表示されたら、画像の保存場所を選択後、表示された画像の中から、画像をクリックして選択します。

画像を選択しましたら、**決定** ボタンをクリックしてください。

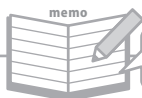


# CD・DVDラベルを作成・印刷する

画像シートに画像が読み込まれました。  
シートの編集エリア内の  
「画像の比率を固定する」にチェックを入れる  
と、元の画像と同じ比率のまま拡大縮小を  
することができます。



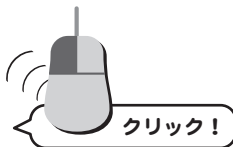
画像を配置したら、サイズを設定して、  
最後に位置を調整します。



## マウス操作で画像シートのサイズ・位置変更

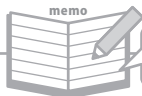
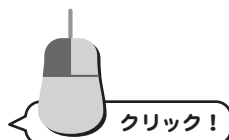
### サイズ変更

画像シートの四隅にある口（ハンドル）にマウスを合わせて、左クリック  
したままマウスを移動すると、画像のサイズを変更できます。



### 位置変更

画像シートの枠内を左クリックした  
ままマウスを移動すると、画像の位置  
を変更できます。



## 操作についてのワンポイント

☐ 非表示にする ☐ 位置を固定する ☐ 印刷なし

クリック！

位置やサイズが確定したシートは、シートの設定エリアより  
「位置を固定する」にチェックを入れておくと、誤って動かして  
しまったり、サイズが変わってしまうことがなくなり、作業が行いやす  
くなります。



# CD・DVDラベルを作成・印刷する

## 4 図形を配置します



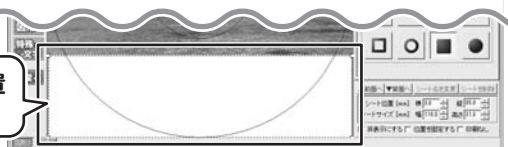
ボタンをクリックして、  
図形シートを作成します。

図形シートを作成したら、画面右側の  
シートの編集エリア内の種類選択の中から■  
をクリックして選択します。

図形を配置したら、色、サイズを設定して、  
最後に位置を調整します。



色、サイズ、位置  
を設定！



### マウス操作で図形シートのサイズ・位置変更

#### サイズ変更



クリック！

図形シートの四隅にある口（角）にマウスを合わせて、左クリック  
したまま、マウスを移動すると、図形のサイズを変更できます。

#### 位置変更



クリック！

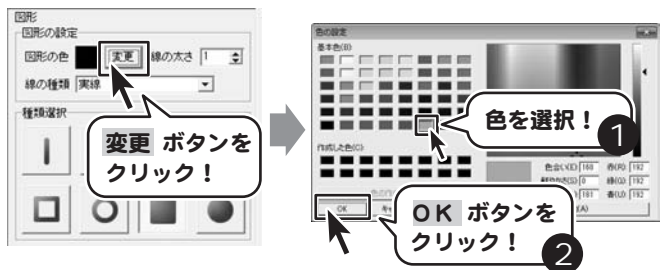
図形シートの枠内を左クリックしたままマウスを移動すると、  
図形の位置を変更できます。

## CD・DVDラベルを作成・印刷する



### 図形の色変更

図形シートの編集エリアから  
**変更** ボタンをクリックします。  
色の設定画面が表示されますので、  
色を選択し、**OK** ボタンを  
クリックします。

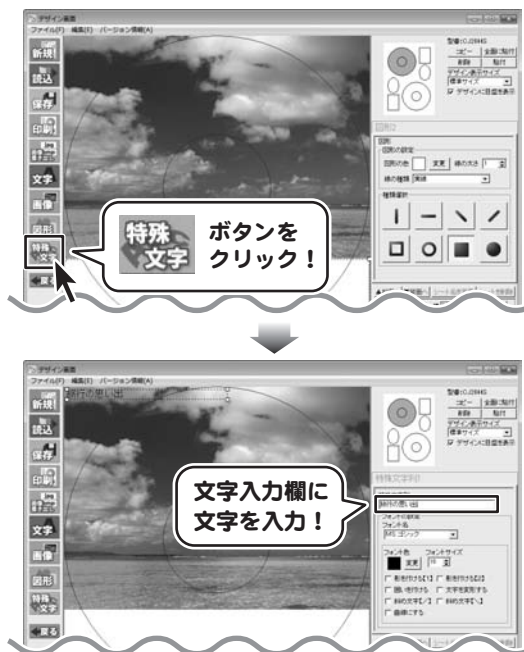


## 5 特殊文字を入力します



ボタンをクリックして、  
特殊文字シートを作成します。

特殊文字シートを作成しましたら、画面右側の  
シートの編集エリア内の文字入力欄に文字  
を入力します。  
文字を入力したら、フォント、サイズ、加工  
等の設定をして、最後に位置を調整します。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する



①▼をクリックして[フォント名]を選択します



▼をクリックして、  
フォントを選択して設定！

②特殊文字の効果をクリックして、チェックを入れて、  
選択します



クリックして、チェックを  
入れて、効果を選択！

③[フォント色]を設定します



変更 ボタンを  
クリック！



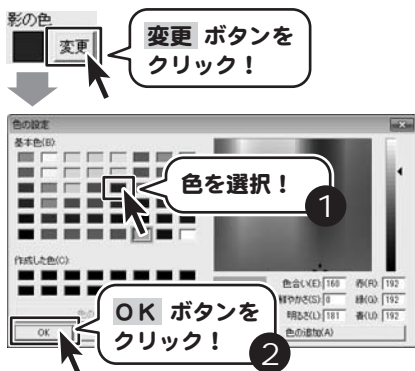
色を選択！ ①

OK ボタンを  
クリック！ ②

## CD・DVDラベルを作成・印刷する



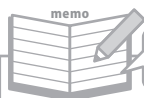
### ④[影の色]を設定します



### ⑤▲▼をクリックして[フォントサイズ]を設定します



# CD・DVDラベルを作成・印刷する



マウス操作で特殊文字シートのサイズ・位置変更

## 位置変更

特殊文字シートの枠内を左クリックしたままマウスを移動すると、特殊文字の位置を変更できます。



## 6 文字を入力します

**文字**

ボタンをクリックして、文字シートを作成します。

文字シートを作成したら、画面右側のシートの編集エリア内の文字入力欄に文字を入力します。

文字を入力したら、フォント、サイズ等の設定をして、最後に位置を調整します。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する



①▼をクリックして[フォント名]を選択します



▼をクリックして、フォントを選択して設定！

②▲▼をクリックして[フォントサイズ]を設定します



▲▼をクリックして、フォントサイズを設定！



マウス操作で文字シート的位置変更

### 位置変更

文字シートの枠内を左クリックしたままマウスを移動すると、位置を変更できます。

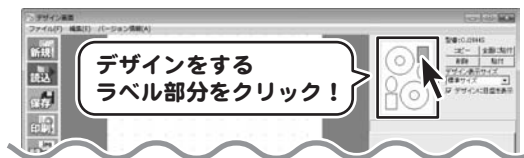


# CD・DVDラベルを作成・印刷する

## 四角ラベル部分のデザインを作成する

### 7 用紙の設定をします

ラベル設定エリアの用紙プレビューからデザインをするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、四角ラベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。



### 8 画像を配置します ※予め、ご利用のパソコンに画像データをご用意ください。

**画像** ボタンをクリックして、  
画像シートを作成します。

画像シートを作成しましたら、画面右側のシート  
の編集エリア内の

**画像ファイル読込** ボタンをクリックして、画像の  
選択画面を表示します。

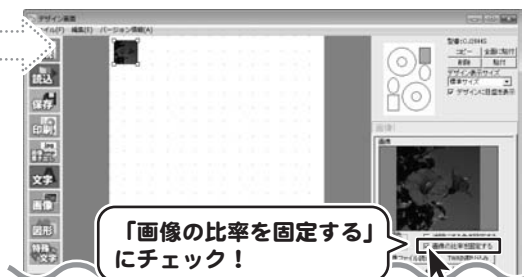
画像の選択画面が表示されたら、画像の保存  
場所を選択後、表示された画像の中から、画像を  
クリックして選択します。

画像を選択しましたら、**決定** ボタンをクリックして  
ください。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する

画像シートに画像が読み込まれました。  
シートの編集エリア内の  
「画像の比率を固定する」にチェックを入れる  
と、元の画像と同じ比率のまま拡大縮小を  
することができます。



画像を配置したら、サイズを設定して、  
最後に位置を調整します。

サイズ、位置の設定につきましては、23ページを  
ご覧ください。



### 9 図形を配置します



ボタンをクリックして、  
図形シートを作成します。

図形シートを作成しましたら、画面右側の  
シートの編集エリア内の種類選択の中から■  
をクリックして選択します。

図形を配置したら、色、サイズを設定して、  
最後に位置を調整します。

サイズ、位置の設定につきましては24ページ、  
色の変更につきましては25ページをご覧ください。





## CD・DVDラベルを作成・印刷する



### 10 文字を入力します

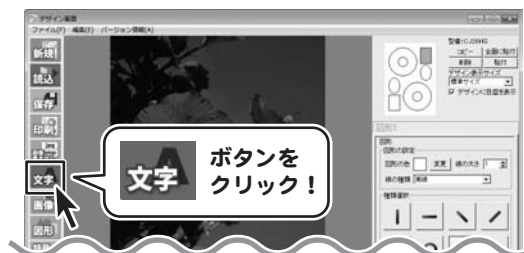
**文字**

ボタンをクリックして、  
文字シートを作成します。

文字シートを作成しましたら、画面右側のシートの編集エリア内の文字入力欄に文字を入力します。

文字を入力しましたら、フォント、サイズ等の設定をして、最後に位置を調整します。

位置の設定につきましては、29ページをご覧ください。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する

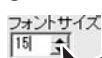


①▼をクリックして[フォント名]を選択します



▼をクリックして、フォントを選択して設定！

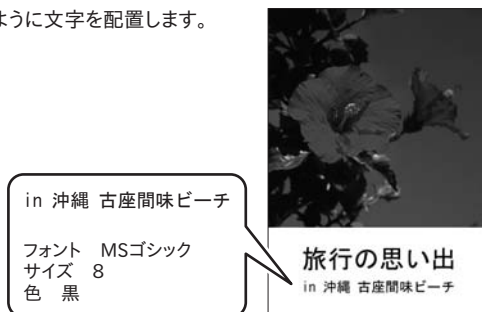
②▲▼をクリックして[フォントサイズ]を設定します



▲▼をクリックして、フォントサイズを設定！



その他、図のように文字を配置します。

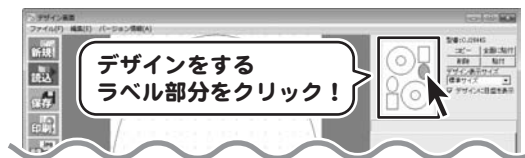


# CD・DVDラベルを作成・印刷する

## 丸ラベル部分のデザインを作成する

### 11 用紙の設定をします

ラベル設定エリアの用紙プレビューからデザインをするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、丸ラベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。



### 12 画像を配置します ※予め、ご利用のパソコンに画像データをご用意ください。

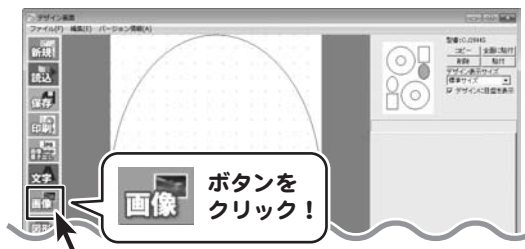
**画像** ボタンをクリックして、  
画像シートを作成します。

画像シートを作成しましたら、画面右側のシート  
の編集エリア内の

**画像ファイル読込** ボタンをクリックして、画像の  
選択画面を表示します。

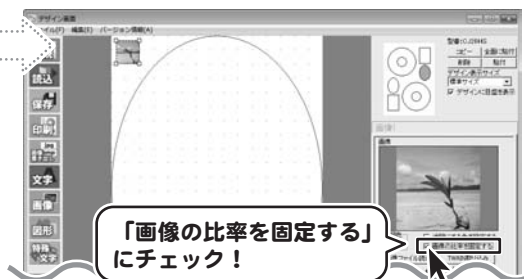
画像の選択画面が表示されたら、画像の保存  
場所を選択後、表示された画像の中から、画像を  
クリックして選択します。

画像を選択しましたら、**決定** ボタンをクリックして  
ください。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する

画像シートに画像が読み込まれました。  
シートの編集エリア内の  
「画像の比率を固定する」にチェックを入れる  
と、元の画像と同じ比率のまま拡大縮小を  
することができます。



画像を配置したら、サイズを設定して、  
最後に位置を調整します。

サイズ、位置の設定につきましては、23ページを  
ご覧ください。



### 13 図形を配置します



ボタンをクリックして、  
図形シートを作成します。

図形シートを作成したら、画面右側の  
シートの編集エリア内の種類選択の中から■  
をクリックして選択します。

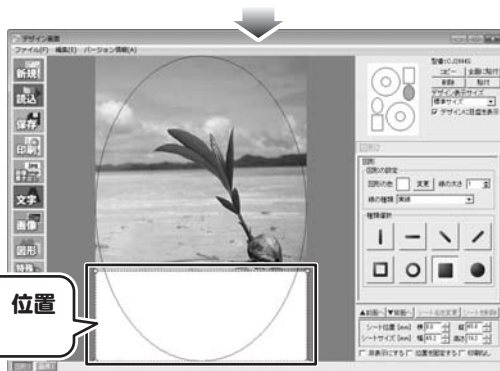
図形を配置したら、色、サイズを設定して、  
最後に位置を調整します。

サイズ、位置の設定につきましては24ページ、  
色の変更につきましては25ページをご覧ください。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する

色、サイズ、位置を設定！



### 14 文字を入力します

**文字**

ボタンをクリックして、  
文字シートを作成します。

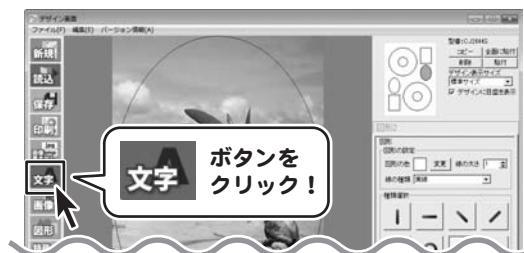
文字シートを作成しましたら、画面右側のシートの編集エリア内の文字入力欄に文字を入力します。

文字を入力しましたら、フォント、サイズ等の設定をして、最後に位置を調整します。

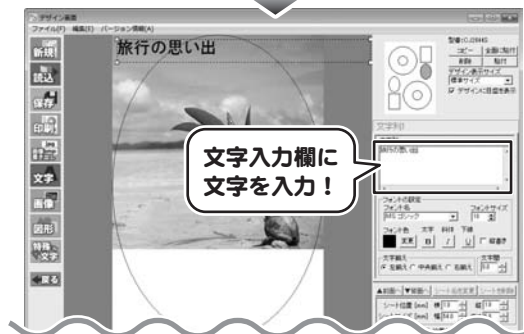
位置の設定につきましては、29ページをご覧ください。

**文字**

ボタンを  
クリック！



文字入力欄に  
文字を入力！



## CD・DVDラベルを作成・印刷する



①▼をクリックして[フォント名]を選択します



②▲▼をクリックして[フォントサイズ]を設定します



その他、図のように文字を配置します。

in 沖縄 古座間味ビーチ

フォント MSゴシック  
サイズ 7  
色 黒

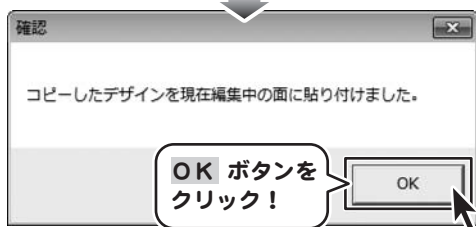
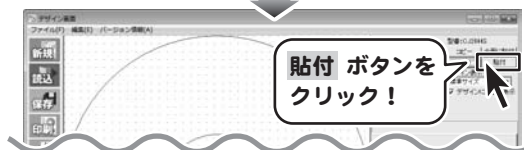
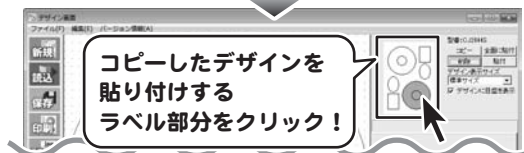
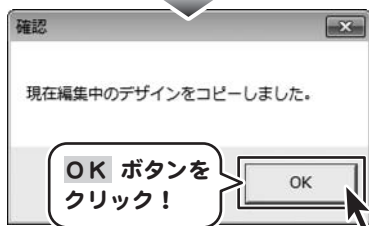
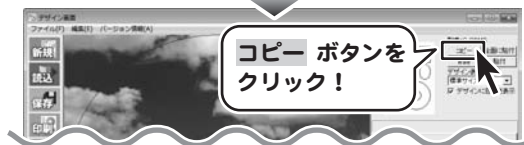
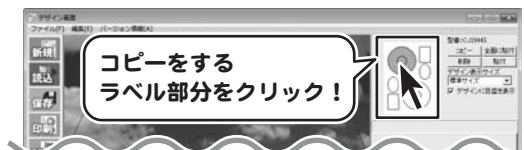


# CD・DVDラベルを作成・印刷する

## 15 作成したデザインをコピーします

### CD/DVDレーベル部分

ラベル設定エリアの用紙プレビューからコピーをするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、CD/DVDレーベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。  
デザインをコピーするラベル部分を選択しましたら、**コピー** ボタンをクリックします。  
確認画面が表示されますので、内容を確認し、**OK** ボタンをクリックしてください。  
ラベル設定エリアの用紙プレビューからコピーしたデザインを貼り付けするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、CD/DVDレーベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。  
コピーしたデザインを貼り付けするラベル部分を選択しましたら、**貼付** ボタンをクリックします。  
確認画面が表示されますので、内容を確認し、**OK** ボタンをクリックしてください。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する



### 四角ラベル部分

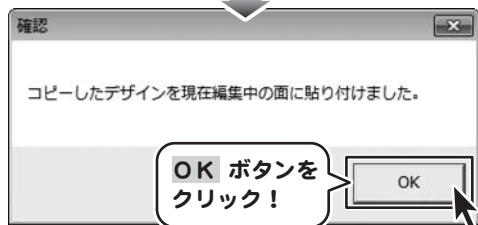
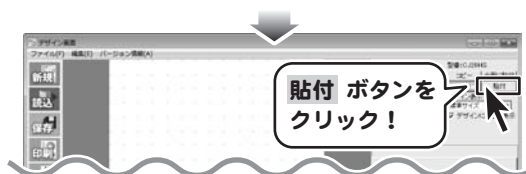
ラベル設定エリアの用紙プレビューからコピーをするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、四角ラベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。  
デザインをコピーするラベル部分を選択したら、**コピー** ボタンをクリックします。  
確認画面が表示されますので、内容を確認し、**OK** ボタンをクリックしてください。  
次に、ラベル設定エリアの用紙プレビューからコピーしたデザインを貼り付けするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、四角ラベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。





## CD・DVDラベルを作成・印刷する

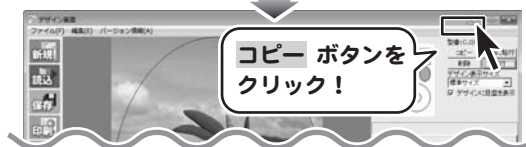
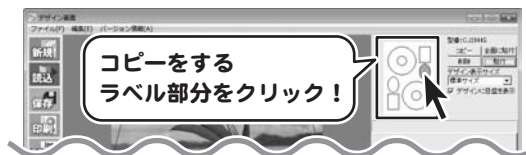
コピーしたデザインを貼り付けするラベル部分を選択したら、**貼付** ボタンをクリックします。確認画面が表示されますので、内容を確認し、**OK** ボタンをクリックしてください。



コピーしたデザインが貼り付けられました

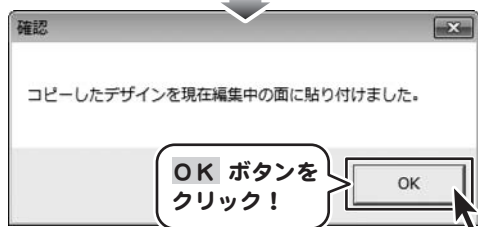
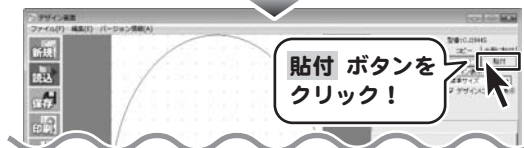
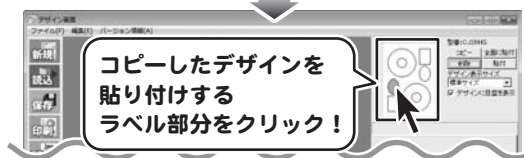
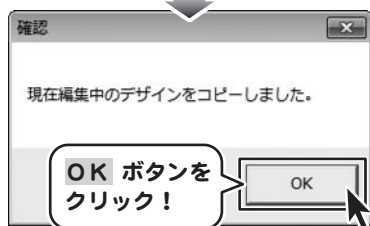
### 丸ラベル部分

ラベル設定エリアの用紙プレビューからコピーをするラベル部分をクリックします。(ここでは、丸ラベル部分を選択します)青色に色が変わりましたら、選択された状態です。デザインをコピーするラベル部分を選択したら、**コピー** ボタンをクリックします。



## CD・DVDラベルを作成・印刷する

確認画面が表示されますので、内容を確認し、**OK** ボタンをクリックしてください。  
ラベル設定エリアの用紙プレビューからコピーしたデザインを貼り付けするラベル部分をクリックします。  
(ここでは、丸ラベル部分を選択します)  
青色に色が変わりましたら、選択された状態です。  
コピーしたデザインを貼り付けするラベル部分を選択したら、**貼付** ボタンをクリックします。  
確認画面が表示されますので、内容を確認し、**OK** ボタンをクリックしてください。



コピーしたデザインが貼り付けられました

## CD・DVDラベルを作成・印刷する

### 16 作成したファイルを保存します

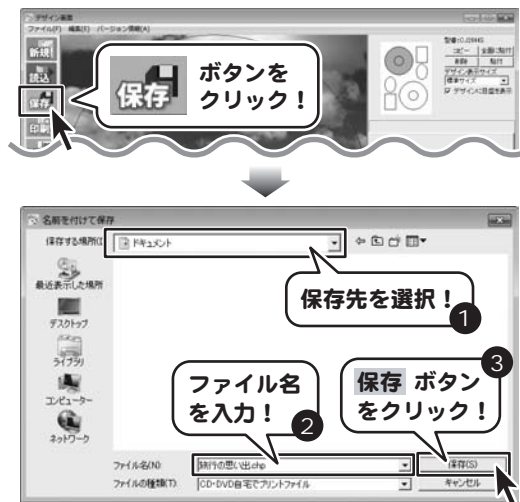


ボタンをクリックして、保存作業を行います。

名前を付けて保存画面が表示されますので、保存先を選択してファイル名を入力後、**保存** ボタンをクリックして保存してください。

※わかりやすい場所に、わかりやすい名前でご保存してください。

保存したファイルを開く方法は、47ページをご覧ください。



### 17 作成したデザインを印刷します



ボタンをクリックして、印刷プレビュー画面を表示し、印刷の準備を行います。

印刷プレビュー画面が表示されましたら、プリンターを選択し、**プリンター設定** ボタンをクリックして、プリンターの設定を行ってください。プリンターの設定と印刷枚数の設定が終わりましたら、**印刷する** ボタンをクリックしてください。印刷がはじまります。

※プリンターの設定を行う画面が表示されますが、プリンター自体の設定につきましては、プリンターの説明書やメーカーにご確認ください。

※印刷を行う際は、A4用紙などに試し印刷等を行い、十分に確認をしてからラベル用紙等に印刷を行ってください。

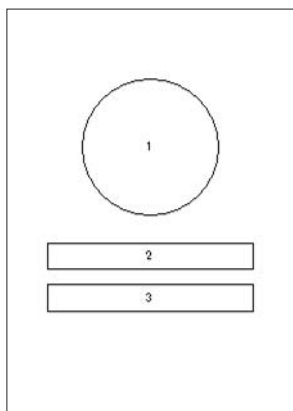


## その他の機能・操作説明

### オリジナル用紙を追加する

使用したい用紙が一覧にない場合は、お持ちの用紙に合わせた用紙とラベルのサイズを設定して、本ソフトで 사용할 ことができます。ここでは、下のようなサイズが異なる3つのラベルが配置されている用紙を追加する方法を説明します。

※一部の用紙では対応できないものもあります。

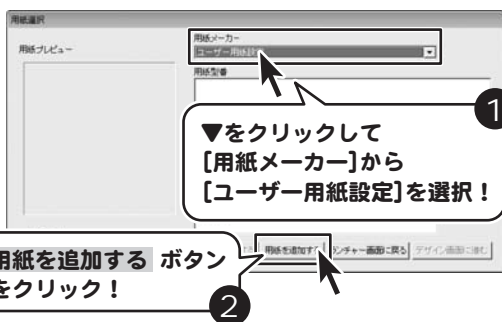


#### ランチャー画面の

**新しく作成する** ボタン、または  
メイン画面の

**新規!** ボタンをクリックします。

用紙選択画面が表示されますので、  
[用紙メーカー]から▼をクリックして、  
[ユーザー用紙設定]を選択し、  
**用紙を追加する** ボタンをクリックします。



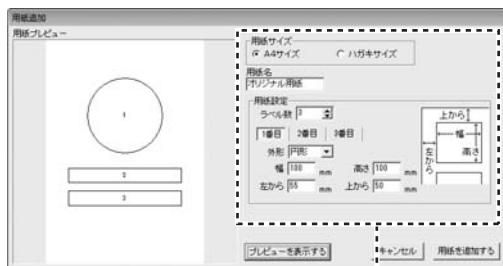
## その他の機能・操作説明

用紙追加画面が表示されましたら、各項目を設定します。

各項目の設定がすべて終わりましたら、**プレビューを表示する** ボタンをクリックし、用紙のプレビューを確認します。

よろしければ、**用紙を追加する** ボタンをクリックします。

「用紙を追加しました」という画面が表示されましたら、追加完了です。



①[用紙サイズ]を選択します

用紙のサイズ  
☒ A4サイズ ☐ ハガキサイズ

**[用紙のサイズ]  
を選択！**

②[用紙名]を入力します

用紙名  
 オリジナル用紙

**[用紙名]  
を入力！**

③▲▼をクリックして、[ラベル数]を設定します

ラベル数 3

**▲▼をクリックして、  
[ラベル数]を設定！**

④1番のラベルの設定を行います

[1番目]のタブをクリックして選択します

1番目 2番目 3番目

**1番のラベルの設定を行うので、  
[1番目]のタブをクリック！**

⑤[外形]を設定します

外形 円形  
 四角形  
 円形

**▼をクリックして、  
[外形]を選択！**

⑥各サイズを入力します

幅 100 mm 高さ 100 mm  
 左から 55 mm 上から 50 mm

**各サイズを  
入力！**

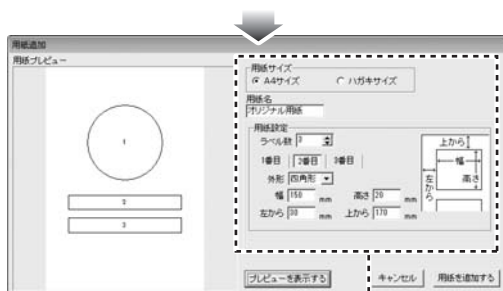
⑦2番のラベルの設定を行います

[2番目]のタブをクリックして選択します

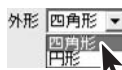
1番目 2番目 3

**2番のラベルの設定を行うので、  
[2番目]のタブをクリック！**

## その他の機能・操作説明

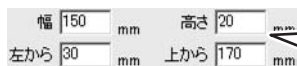


⑧[外形]を設定します



▼をクリックして、  
[外形]を選択！

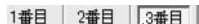
⑨各サイズを入力します



各サイズを  
入力！

⑩3番のラベルの設定を行います

[3番目]のタブをクリックして選択します



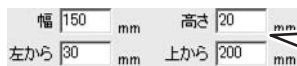
3番のラベルの設定を  
行うので、[3番目]のタブを  
クリック！

⑪[外形]を設定します



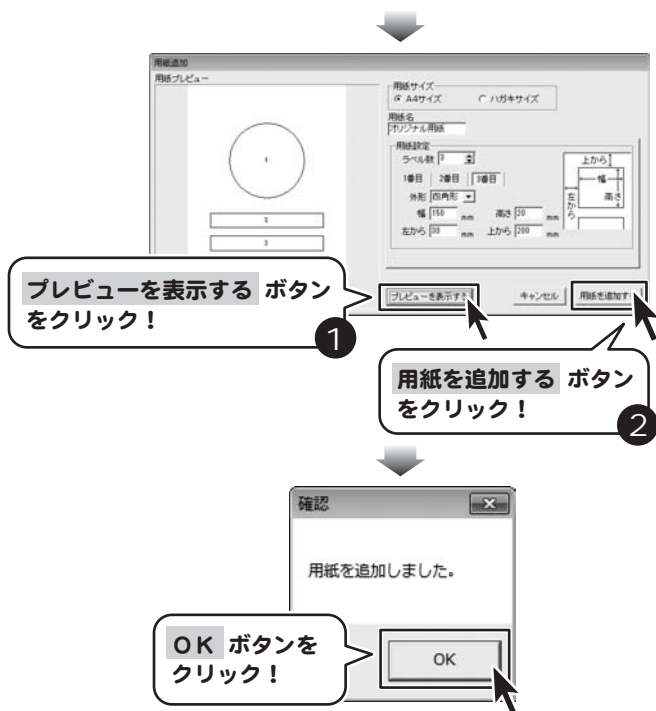
▼をクリックして、  
[外形]を選択！

⑫各サイズを入力します



各サイズを  
入力！

## その他の機能・操作説明



## その他の機能・操作説明

### 作成(保存)したファイルを開く

ランチャー画面の

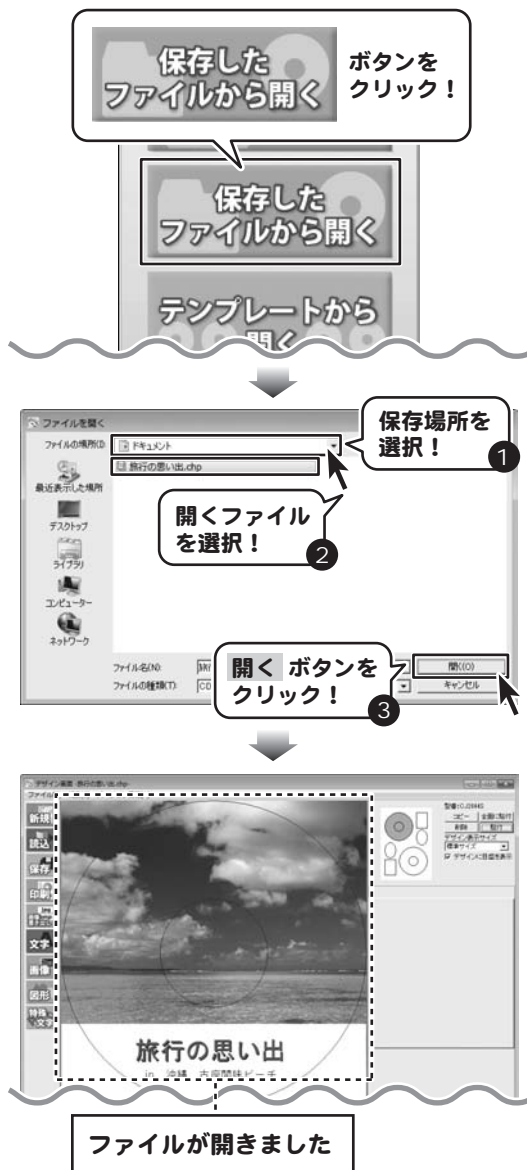
 ボタン、または

メイン画面の

 ボタンをクリックします。

ファイルを開く画面が表示されました、  
「ファイルの場所」から作成したデザインの  
データが保存されている場所を選択し、  
開くファイルをクリックして **開く** ボタンをクリック  
します。

また、ファイルのアイコンを直接ダブルクリック  
してもファイルを開くことができます。



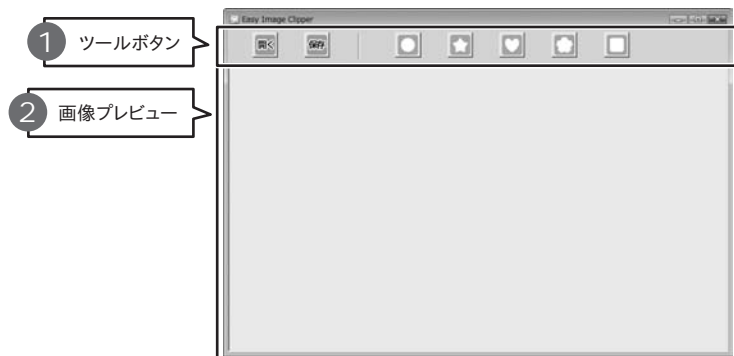


## その他の機能・操作説明

### Easy Image Clipper 画面・操作説明

画像を付属の「Easy Image Clipper」で切り抜きすることができます。

#### 画面説明



#### 1 ツールボタン

-  **開く**  
切り抜きを行う画像を開きます。
-  **保存**  
切り抜きを行った画像を保存します。
-  **円**  
円の形に画像を切り抜きます。
-  **星**  
星の形に画像を切り抜きます。
-  **ハート**  
ハートの形に画像を切り抜きます。
-  **花**  
花の形に画像を切り抜きます。
-  **角丸**  
角丸の四角に画像を切り抜きます。

#### 2 画像プレビュー

画像切り抜きを行った画像が表示されます。

## その他の機能・操作説明

### 画像の切り抜き 操作方法

#### 1 Easy Image Clipperを起動する



ボタン (Windows Vistaの場合は



ボタン、Windows XPの場合は[スタート])→[すべてのプログラム]→[IRT]→[CD・DVD 自宅プリント]→[Easy Image Clipper]からソフトを起動してください。

#### 2 切り抜きを行う画像を開く

ツールボタンの中の ボタンをクリックし、ファイルを開く画面を表示します。ファイルを開く画面が表示されましたら、切り抜きを行いたい画像の保存先を選択し切り抜きを行いたい画像をクリックして選択、 ボタンをクリックします。

画像プレビューに画像が表示されます。



切り抜きを行う画像が開きました

## その他の機能・操作説明

### 3 画像を切り抜く

画像を切り抜きたい形を選択します。

(ここでは、円を使用します)

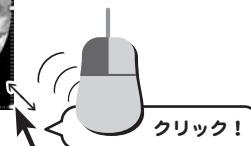
画像プレビューに選択した形(ここでは、円)が表示されますので、点線枠の位置、サイズを変更して切り抜く場所を選択してください。



### 点線枠の操作、編集方法

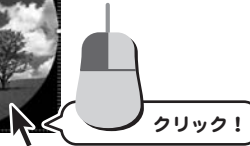
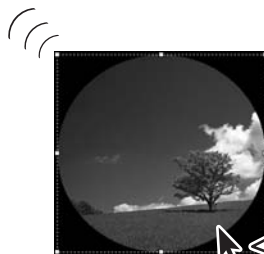
#### サイズ変更

点線枠の四隅にある口(マウス)に合わせて、クリックしたままマウスを移動すると、点線枠のサイズを変更できます。



#### 位置変更

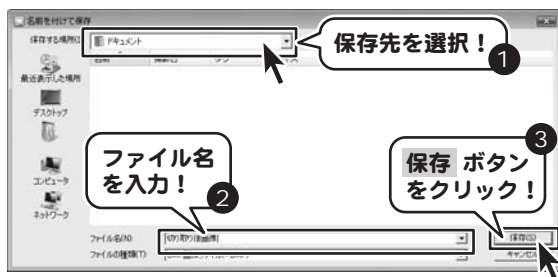
点線の枠内をクリックしたまま、マウスを移動すると、点線枠の位置を変更できます。



## その他の機能・操作説明

### 4 切り抜いた画像を保存する

切り抜いた画像を保存します。  
ツールボタンから **保存** ボタンをクリックして  
名前を付けて保存画面を表示します。  
名前を付けて保存画面が表示されましたら、  
画像を保存する場所を選択し、ファイルの名前  
を入力後、**保存** ボタンをクリックします。



# その他の機能・操作説明

## Easy Image Cutter 画像の切り取り 操作方法

### 1 Easy Image Cutterを起動する



ボタン (Windows Vistaの場合は

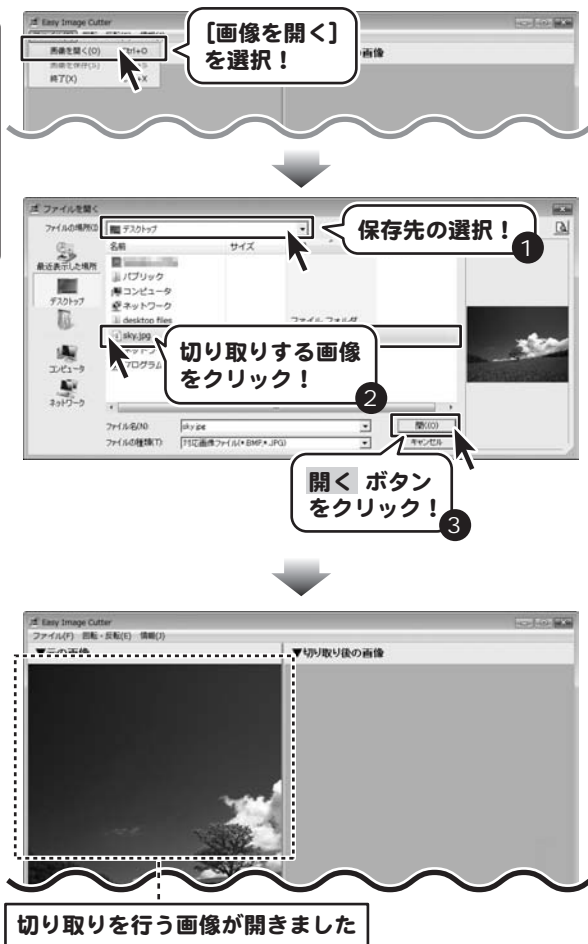


ボタン、Windows XPの場合は[スタート])→[すべてのプログラム]→[IRT]→[CD・DVD自宅プリント]→[Easy Image Cutter]からソフトを起動してください。

### 2 切り取りを行う画像を開く

ファイルメニューから[画像を開く]を選択し、ファイルを開く画面を表示します。  
ファイルを開く画面が表示されましたら、切り取りを行いたい画像の保存先を選択し、切り取りを行いたい画像をクリックして選択、**開く** ボタンをクリックします。

元の画像プレビューに画像が表示されます。



## その他の機能・操作説明

### 3 画像を切り取りする

元の画像プレビューに表示されている画像の上で切り取りたい場所をドラッグすると点線枠が表示され、画面右側の切り取り後の画像プレビューに切り取り後の画像が表示されます。

やり直す場合は、元画像の上で再度ドラッグをやり直してください。



## その他の機能・操作説明

### 4 切り取った画像を保存する

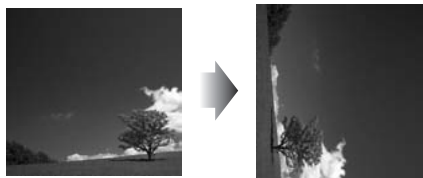
切り取った画像を保存します。  
ファイルメニューから[画像を保存]をクリックして名前を付けて保存画面を表示します。  
名前を付けて保存画面が表示されたら、画像を保存する場所を選択し、ファイル名を入力後、**保存** ボタンをクリックします。



### 切り取り以外の画像加工

#### 右に90度回転

回転・反転メニューから[右に90度回転]を選択すると、画像が右に90度回転します。



#### 左に90度回転

回転・反転メニューから[左に90度回転]を選択すると、画像が左に90度回転します。



#### 左右反転

回転・反転メニューから[左右反転]を選択すると、画像が左右反転します。



#### 上下反転

回転・反転メニューから[上下反転]を選択すると、画像が上下反転します。



## Q&A

### インストール・起動について

#### Q：インストールができない

A：以下の項目をご確認ください。

- ウィルス対策などのソフトが起動していないか。
- HDD(ハードディスク)の空き容量は十分にあるか。
- 管理者権限でログインしているか。
- Windowsを最新の状態にアップデートしてあるか。

#### Q：管理者権限を持っていないユーザーアカウントでパソコンを起動し、インストールしようとする

「続行するには管理者アカウントのパスワードを入力して、[OK]をクリックしてください。」(Vista) (7)

「インストールプログラムにはディレクトリ ~ にアクセスする権限がありません。

インストールを継続できません。管理者としてログインするか、またはシステム管理者にお問い合わせください。」(XP)  
と表示されてインストールができません

A：本ソフトをご利用の際には管理者権限を持ったユーザーアカウント上でご利用ください。

#### Q：完全アンインストールの方法を教えてください

A：OSごとに次の手順で行ってください。

Windows XPの場合

1. 「アンインストール方法(4ページ)」より、アンインストール作業を行います。
2. マイコンピュータ→Cドライブ→Documents and Settings→All Users→Application Data(※)→IRT→CD\_HomePrintフォルダーを削除します。

Windows Vista、7の場合

1. 「アンインストール方法(4ページ)」より、アンインストール作業を行います。
2. コンピューター(Windows Vistaの場合は「コンピュータ」)→Cドライブ→ProgramData(※)→IRT→CD\_HomePrintフォルダーを削除します。

※初期設定では隠しフォルダーになっている為、表示されていない場合があります。

### 操作について

#### Q：数字や文字が入力できない 入力しているのに登録されない

A：次の内容をご確認ください。

- 入力する欄でカーソルが点滅しているか
- キーボードの設定(NumLockキーのオン/オフ等)  
ノートパソコンでは、NumLockキーがオンになっている場合、特定のキーが数字に置き換わってしまう機種もあります。
- 入力した文字が確定された状態であるか(文字を入力したら、ENTERキーを押して確定してください)

#### Q：作成した各種シートが編集画面に表示されない

A：各種シート上に別のシート(画像シートや図形シートなど)が重なっている場合が考えられます。

シートの詳細につきましては、14ページをご覧ください。

メイン画面下部のシート一覧タブから、編集又は、表示したいシートを選択し、メイン画面右側に「▲前面へ」ボタンがありますので、該当シートの中身が表示されるまでクリックしてください。



**Q：デザイン中に選択したいシートをクリックしているのに選択できない**

A: 選択しようとしているシートよりも前面にシートがあることが考えられます。

前面にシートがある場合、前面のシートが優先的に選択されます。

前面にシートがない場合は、シート設定で「位置を固定する」にチェックが入っている場合が考えられます。

いずれの場合も、画面下部のシート一覧タブから該当シートを選択することができます。

その際、必要に応じて選択したシートを前面に設定する、「位置を固定する」のチェックを外すなど行ってください。

詳しい操作方法につきましては、15ページをご覧ください。

**Q：同じ内容のデザインを作るのではなく、1枚ずつ異なる内容でデザインを作成したい**

A: マルチモードでは1枚ずつ違う内容のデザインを作成できます

また、ラベルサイズが異なる用紙の場合やユーザー用紙設定に追加した用紙はシングルモードに変更することはできません。

**Q：写真をデザインに取り込むことはできますか？**

A: 予めBMP、JPEG、PNG形式の写真データを用意してください。

用意した写真データを画像シートに設定することでデザインに取り込むことができます。

**Q：画像シートで使用する画像を編集したい**

A: 付属の「Easy Image Clipper」や「Easy Image Cutter」をご利用ください。

操作方法につきましては、48～54ページをご覧ください。

**Q：背景を好きな色に塗りつぶすにはどうすればいいの？**

A: 図形シートを作成し、■を選択後、ラベルの大きさと同一サイズに設定して必要に応じて、お好みの色やシート位置を設定してください。

**Q：画像シートで「透明にする色を設定する」にチェックを入れたが透明になりません**

A: デジカメで撮影された画像などは背景が単一色ではないため、きれいに透明にならない場合もあります。

**Q：縦書きにすると文字シート内の数字の向きが横に表示されてしまいます**

A: 数字を半角で入力していることが考えられます。その場合、全角で入力することにより正常に表示されます。

**Q：画像をスキャナーから直接読み込むことができません**

A: スキャナー等のTWAIN機器から直接読み込む場合には各機器のドライバー、ユーティリティソフト等が最新のものであるかご確認ください。

## 印刷について

### Q：印刷できません

A：プリンターの説明書を元に、プリンターとの接続や必要なプログラム、インクやトナー、印刷時にエラーが出ていないかなどをご確認ください。プリンターその物の動作や必要なプリンター用プログラムにつきましては、プリンターメーカー様などにお問い合わせください。印刷の際はプレビュー画面などで確認を行い、最初はテスト用紙などをご用意の上、試し印刷を行ってから各種用紙に印刷することをお勧めいたします。

### Q：対応用紙メーカーは？

A：エイブリマクセル / エーワン / エレコム / キングコーポレーション / コクヨ / サンワサプライ / ナナクリエイト / ヒサゴ / プラスステーションリー / ロアス となります。

### Q：対応用紙サイズは？

A：A4サイズ、ハガキサイズの用紙のみの対応となります。

### Q：ソフトの用紙の型番リストに、手元にある型番と同じものがありません

A：本ソフトでは用紙サイズを入力することで、用紙の型番リストに追加登録することができます。  
用紙の追加方法につきましては43～46ページをご参照ください。

## その他

### Q：複数のユーザーで使用できますか？

A：本ソフトは、『1ソフト・1PC』でご利用いただくソフトです。1つのパソコン内に二重インストール等を行うことはできません。

### Q：他のパソコンとの共有はできますか？

A：本ソフトは、インストールを行ったパソコン上で操作していただく仕様です。ネットワーク等でご利用いただくことはできません。

### Q：入力した文字が文字化けしてしまう

A：ご利用パソコンの言語設定をご確認ください。また併せて日付の設定もご確認ください。

### Q：画面の一部が切れた状態で表示される

A：画面解像度を推奨サイズ以上に変更してください。

#### Windows XPの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「プロパティ」をクリックし、設定(画面)タブをクリックします。
3. 画面の解像度(画面の領域)のバーを動かし、1024x768以上に設定します。
4. 「OK」をクリックすれば設定完了です。

#### Windows Vistaの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「個人設定」をクリックし、画面の設定をクリックします。
3. 解像度を1024x768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。  
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

#### Windows 7の場合

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「画面の解像度の調整」をクリックします。
3. 解像度を1024x768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。  
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

## Q：ボタンをクリックしても反応しない、また画面が正常に表示されていない

A: お使いのパソコンのDPI設定が標準以外(96以外)に変更されている可能性があります。

以下の手順にてDPI設定を変更してください。

### Windows XPの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「プロパティ」を左クリックし、設定(画面)タブをクリックします。
3. 詳細設定(詳細)をクリックし、「全般」タブの「DPI設定」(フォントサイズ)を「96DPI」(小さいフォント)に設定します。
4. 「OK」をクリックし、パソコンを再起動すれば設定完了です。

### Windows Vistaの場合

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「個人設定」を左クリックし、「フォントサイズ(DPI)の調整」をクリックします。
3. 「あなたの許可が必要です」と許可を求められますので「続行」をクリックします。
4. 規定のスケール(96DPI)にチェックを付け、「OK」をクリックします。
5. パソコンが自動的に再起動されますので、再起動したら設定完了です。

### Windows 7の場合

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「テキストやその他の項目の大きさを変更します」をクリックします。
3. 小・100%(規定)にチェックを入れ「適用」をクリックします。
4. 「これらの変更を適用するには、コンピュータからログオフする必要があります。」と確認を求められますので、「今すぐログオフ」をクリックします。
5. パソコンからログオフされますので、再度ログインすると設定完了です。

## Q：「2010 \*\*\*\*」は日付ではありません…というエラーメッセージが表示される

A: Windowsの日付形式の設定が標準のもの以外になっているとアプリケーションソフトが正常に動作(表示等)がされない場合があります。以下の手順で設定をご確認の上、標準の設定にて本ソフトをご使用ください。

### Windows Vistaの場合

1. 本ソフトを含め、起動している全てのソフトを終了させます。
2. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
3. 「時計・言語・および地域」→「地域と言語のオプション」をクリックします。
4. 「形式」タブを選択して、「日本語」に設定されている事を確認後、「この形式のカスタマイズ」ボタンをクリックします。
5. 「日付」タブをクリックして、表示されている設定項目を以下の通りに変更します。

「データ形式」 短い形式(S) yyyy/MM/dd  
長い形式(L) yyyy'年'M'月'd'日'

「カレンダーの種類」 西暦(日本語)

6. 「適用」→「OK」の順にクリックし、パソコンを再起動させます。

### Windows 7の場合

1. 本ソフトを含め、起動している全てのソフトを終了させます。
2. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
3. 「時計・言語・および地域」→「地域と言語」をクリックします。
4. 「形式」タブを選択して、「Japanese(Japan)」に設定されていることを確認後、「追加の設定」をクリックします。
5. 「日付」タブをクリックして、表示されている設定項目を以下の通りに変更します。

「データ形式」 短い形式(S) yyyy/MM/dd  
長い形式(L) yyyy'年'M'月'd'日'

「カレンダーの種類」 西暦(日本語)

6. 「適用」→「OK」の順にクリックし、パソコンを再起動させます。

Windows OSやパソコン本体・プリンターなどの周辺機器に関する詳細は、各メーカー様へお問い合わせください。  
弊社では一切の責任を負いかねます。

# ユーザーサポート

本ソフトに関する、ご質問・ご不明な点などありましたら、パソコンの状況など具体例を参考にできるだけ詳しく書いていただき、メール・電話・FAX等でユーザーサポートまでご連絡ください。

## ○ソフトのタイトル・バージョン

例:「CD・DVD自宅でプリント」

## ○ソフトのシリアルナンバー

本書の表紙に貼付されています。

## ○ソフトをお使いになられているパソコンの環境

- ・OS及びバージョン

例: Windows 7

Windows Updateでの最終更新日〇〇年〇月〇日

- ・ブラウザのバージョン

例: Internet Explorer 8

- ・パソコンの仕様

例: SONY Vaio XXXX-XXX-XX

PentiumIII 1GHz HDD 120GB Memory 1GB

- ・プリンターなど接続機器の詳細

例: プリンター EPSONのXXXX(型番)を直接ケーブルで接続している

インクジェットプリンター、ドライバーソフトは更新済み

## ○お問い合わせ内容

例: ~の操作を行ったら、~というメッセージがでてソフトが動かなくなった

□□□部分の操作について教えてほしい…etc

## ○お名前

## ○ご連絡先など

## ■ご注意

※お客様よりいただいたお問い合わせに返信できない現象が多発しております。

FAX及びメールでのお問い合わせの際には、ご連絡先を正確に明記の上、サポートまでお送りくださいますようお願い申し上げます。

また、お問い合わせいただく前に、プリンター等の設定などを今一度ご確認ください。

時間帯等によっては、混雑等により一時的に電話が繋がりにくい場合があります。

その際はお手数ですが、時間をずらしておかけ直してください。



ご質問・ご不明な点がございましたら、サポート専用番号へご連絡ください。コンピューターのスペックや周辺機器などの状況を詳しくお調べのうえお伝えください。

TEL 048-640-2582 FAX 048-640-2582

E-mail [info@irtnet.jp](mailto:info@irtnet.jp) URL <http://irtnet.jp/>

受付時間 平日AM10:00~PM5:30

土、日、祭日を除く